



# **BILDUNGSKATALOG**

Gemeindeverwaltungsakademie  
Gemeindeverwaltungsschule

## Inhalt

<b>Steiermärkisches Veranstaltungsgesetz 2012 und Steiermärkische Veranstaltungssicherheitsverordnung 2014</b> StVAG und VSVO	<b>5</b>
<b>ONLINESEMINAR: VRV 2015: Prüfungsausschuss - Einführung</b>	<b>6</b>
<b>Neu in der Gemeinde</b>	<b>8</b>
<b>Baupolizeiliches Verfahren</b>	<b>10</b>
<b>Dienst- und Besoldungsrecht</b> Workshop	<b>12</b>
<b>Vollzugsprobleme aus AVG und Zustellrecht</b> Akteneinsicht und Grenzen der Einsichtsgewährung, Wahrung des Parteiengehörs, Verhandlungskundmachung im Internet, Heranziehung und Bezahlung nichtamtlicher SV, Erledigung von Einwendungen, aufschiebende Wirkung von Berufungen und Beschwerden, Zustellung	<b>13</b>
<b>Die Durchführung der Feuerbeschau nach dem StFGPG</b> „Es gibt sie doch noch!“	<b>15</b>
<b>ONLINESEMINAR: Plan lesen und verstehen für Gemeinden</b>	<b>17</b>
<b>Besprechungen und Meetings wirkungsvoll moderieren und leiten</b>	<b>19</b>
<b>Die Durchsetzung von Ansprüchen im Exekutionsverfahren</b>	<b>20</b>
<b>Schwierige Projekte meistern</b>	<b>21</b>
<b>ONLINESEMINAR: Fundwesen</b>	<b>22</b>
<b>Basiskurs für Reinigung</b> Im Bereich Kindergarten und Schule (tägliche Reinigung und Grundreinigung)	<b>23</b>
<b>Gestaltung &amp; Layout speziell für Gemeinden</b> Follow up für Fortgeschrittene	<b>25</b>
<b>ONLINESEMINAR: Gemeindefinanzen kompakt erklärt – Einführung</b>	<b>27</b>
<b>ONLINESEMINAR: Einsteigerseminar: Die Steiermärkische Gemeindeordnung</b> Einführung in die Grundlagen der Gemeindeverwaltung	<b>29</b>
<b>HACCP - Hygieneschulung für den Bereich Kindergarten/Schule</b> EU-Hygienericht	<b>30</b>
<b>Controlling in der Gemeinde (Gebührenkalkulation – Kostenrechnung – Finanzierungsrechnung)</b>	<b>32</b>
<b>Die Kommunalsteuer - Verwaltung in der gemeindlichen Praxis inkl. PLB und FinanzOnline</b>	<b>34</b>
<b>ONLINESEMINAR: Wirkungsvolle digitale Kommunikation im beruflichen Gemeindealltag</b> informativ - lesefreundlich - professionell - zeitgemäß	<b>36</b>
<b>Teil 1: Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern</b>	<b>37</b>
<b>ONLINESEMINAR: ChatGPT &amp; KI in der Praxis: Potenziale und Herausforderungen für Gemeinden</b>	<b>39</b>
<b>ONLINESEMINAR: Attraktive Pressemitteilung und Gemeindezeitung</b> begeisternd – lesefreundlich - zielgruppenorientiert	<b>40</b>

<b>Meldewesen, Abgabenrecht und Tourismus-Statistik im Bereich touristischer Gästenächtigungen</b> bei Beherbergungsbetrieben, Privatzimmervermietern und Homesharing	<b>42</b>
<b>Melderecht in der Praxis</b>	<b>44</b>
<b>Personalverrechnung für Gemeinden</b> Grundlagen für EinsteigerInnen	<b>45</b>
<b>Korruption – nein danke!</b> Vermeidung strafrechtlicher und haftungsrechtlicher Fallen für Gemeindeorgane und Gemeindebedienstete	<b>47</b>
<b>Teil 2: Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern</b>	<b>48</b>
<b>Vom Ansuchen zum rechtskräftigen Bescheid</b> unerlässlicher Praxisworkshop für Gemeindebedienstete, die Verwaltungsverfahren nach dem AVG durchführen!	<b>50</b>
<b>Österreichischer Kataster: Grundlagenwissen, Verfahren und praktische Anwendungen für Gemeinden</b>	<b>51</b>
<b>Haftungen der Gemeinden bzw. deren Organe</b>	<b>53</b>
<b>ONLINESEMINAR: Effiziente Protokollführung von Sitzungen in der Gemeinde</b> Informativ – nachvollziehbar – verständlich	<b>55</b>
<b>Brandschutz in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen</b>	<b>57</b>
<b>Die standesamtliche Eheschließung - Rhetorik, Auftreten, Vorbereitung und Ablauf einer gelungenen Trauung</b>	<b>59</b>
<b>Bundesabgabenordnung (BAO) auf Gemeindeebene</b>	<b>61</b>
<b>Schwerpunkte des Stmk. Baugesetzes</b>	<b>63</b>
<b>ONLINESEMINAR: Wege durch den EU-Förderdschunzel für Gemeinden</b>	<b>65</b>
<b>Gesetzliche Bestimmungen baulicher und betrieblicher Brandschutz</b>	<b>66</b>
<b>Bauen im Freiland</b>	<b>67</b>
<b>Richtige Rückgabe von Mietobjekten für Gemeinden</b> Praktikerseminar samt vielen Beispielen & Tipps und Tricks aus der Praxis	<b>69</b>
<b>Adressen – GIP – Wahlen: Die korrekte Adresse im Sinne zahlreicher Anwendungen wie Bauakt (GWR), Meldewesen (ZMR), Wahlen (ZeWär) und Co</b>	<b>71</b>
<b>Sommerbetreuung KIN-WEB-Eingabe, Berechnung Elternbeiträge für Kiga und Krippe und neues Anmeldeportal - Kinderbetreuung</b>	<b>72</b>
<b>Der Weg zu mehr Lebensfreude und Lebensqualität in Ihrer Gemeinde</b> Die Work Life Balance und psychische Gesundheit bewahren, Stress und Burnout vorbeugen	<b>74</b>
<b>Gastschulbeiträge</b>	<b>76</b>
<b>ONLINESEMINAR: Gemeindefinanzen kompakt erklärt – Vertiefung</b>	<b>78</b>
<b>Die Grundsteuer – Basiswissen für Gemeinden</b>	<b>80</b>
<b>Vergaberecht für Sektoren-Auftraggeber</b>	<b>82</b>
<b>Sommerbetreuung KIN-WEB-Eingabe, Berechnung Elternbeiträge für Kiga und Krippe und neues Anmeldeportal - Kinderbetreuung</b>	<b>83</b>
<b>ONLINESEMINAR: VRV 2015: Budgetsteuerung und -überwachung (inkl.</b>	<b>85</b>

**IKS)**

---

<b>Leadership für politisch Verantwortliche</b>	<b>87</b>
<b>Mit Mindfulness Konflikten sinnvoll begegnen: Strategien für Gelassenheit und effektives Konfliktmanagement</b>	<b>88</b>

---

# Steiermärkisches Veranstaltungsgesetz 2012 und Steiermärkische Veranstaltungssicherheitsverordnung 2014

StVAG und VSVO

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

Mag. Rita Hirner

HR Ing. Dipl.-Ing. Robert Jansche

## Zeitraum

22.04.2024

## Seminarzeiten:

22.04.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Behandelt wird:

- Das Steiermärkische Veranstaltungsgesetz 2012 – StVAG
- Die Steiermärkische Veranstaltungssicherheitsverordnung 2014 – VSVO

## Seminarziel:

- Vorstellung der VSVO
- Auswirkungen auf die Durchführung von Veranstaltungen
- Auswirkungen auf die Veranstaltungsstätten
- Praxisbezogene Anwendung

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 26

**Seminarnummer:** SVAG-1352

**Anmeldeschluss:** 15.04.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: VRV 2015: Prüfungsausschuss - Einführung

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Christian Lang

MS TEAMS

## Zeitraum

22.04.2024

## Seminarzeiten:

22.04.2024: 13:30 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Nach den Gemeinderatswahlen 2020 haben sich die Gemeinderäte neu konstituiert und dabei auch die Prüfungsausschüsse als gesetzlich vorgesehenen Pflichtausschuss eingerichtet. Jede im Gemeinderat vertretene Wahlpartei, egal wie klein sie ist, hat Anspruch auf zumindest einen Sitz.

Der Prüfungsausschuss gilt als die zentrale Kontrolleinrichtung innerhalb der Gemeinde und hat damit die Aufgabe, die gesamte Gebarung der Gemeinde, die wirtschaftlichen Unternehmungen sowie die von der Gemeinde beherrschten Beteiligungen, dahingehend zu prüfen, ob sie wirtschaftlich, zweckmäßig, sparsam geführt werden. Zudem muss das Ziel der Transparenz, der Vergleichbarkeit und der Nachvollziehbarkeit eingehalten und die Buchhaltung rechnerisch richtig und rechtmäßig geführt werden. Eine effektive Kontrolle ist aber nur dann gewährleistet, wenn die Mitglieder des Prüfungsausschusses entsprechend geschult sind. Die Kenntnis der vielfältigen möglichen Prüfgebiete ermöglicht weite Einblicke in die Gebarung der Gemeinde und ihre wirtschaftlichen Unternehmungen. Speziell durch die Umstellung auf das neue kommunale Rechnungswesen (VRV 2015) ergeben sich neue Inhalte, die im Zuge der Kontrolltätigkeit des Prüfungsausschusses behandelt werden müssen.

Dieses Seminar richtet sich daher an Gemeinderätinnen und Gemeinderäte von Minderheiten wie auch von Mehrheiten.

### Die zentralen Themen des Seminars sind u.a.:

- Einführung in die VRV 2015
- Integrierter 3-Komponenten-Haushalt der VRV 2015
- Funktionsweise des neuen kommunalen Rechnungswesens
- Aufgaben des Prüfungsausschusses
- Prüfungsgrundsätze
- Prüfungsplan

## Seminarziel:

Dieses Seminar richtet sich an die Mitglieder des Prüfungsausschusses bzw. interessierte Gemeinderatsmitglieder, die sich ein Basiswissen im kommunalen Rechnungswesen aneignen wollen.

## Zielgruppe:

Mitglieder des Prüfungsausschusses, interessierte Mitglieder des Gemeinderates

- Anordnungswesen
- Kassenprüfung/Kassenführung
- Buch- und Belegprüfung
- Rücklagengebarung
- Gebührenhaushalte
- Investitions- und Finanzierungsplanung
- Darlehensverwaltung
- Ausgliederte Unternehmungen
- Behandlung spezieller Fragen aus der Praxis

### Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 11

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** VRVE-1431

**Anmeldeschluss:** 16.04.2024

**Kosten:** € 202,00 (inkl. 20 % USt)

### Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** zu übermitteln. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Neu in der Gemeinde

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Dr. Thomas Mayer  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

24.04.2024

## Seminarzeiten:

24.04.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Gemeindedienst – Unterschied zu anderen Arbeits- und Dienstformen
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Was bin ich bereit, einzubringen? „Ehrgeiz, Fleiß, Ausdauer, Höflichkeit und Offenheit“
- Der „proaktive“ Bedienstete, Eigeninitiative – Wozu?
- Arbeitskultur, Mitdenken, Verlässlichkeit, selbstständiges Lernen
- Verhaltensregeln in konkreten Situationen (Weisung)

## Seminarziel:

EinsteigerInnen in den Gemeindedienst erhalten mit diesem Seminar einen guten Start in den neuen Berufsabschnitt.

Ziel dieses Seminares ist es, Klarheit über mögliche Aufgaben, Pflichten und auch Rechte, die ein/eine DienstnehmerIn einer Gemeinde hat, zu verschaffen.

## Zielgruppe:

BerufseinsteigerInnen in den Gemeindedienst

## Methode:

- Zahlreiche praktische Beispiele
- Bewährte Arbeitsabläufe
- Übungen und Erfahrungsaustausch

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** NEUG-1414

**Anmeldeschluss:** 17.04.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# Baupolizeiliches Verfahren

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

Mag. Maximilian Lughofer

## Zeitraum

25.04.2024

## Seminarzeiten:

25.04.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Grundlagen des Behördenhandelns
- Der rechtmäßige Bestand
- Instandhaltungspflicht und Nutzung
- Baueinstellung
- Baupolizeilicher Auftrag
- Sofortmaßnahmen als Akt unmittelbarer verwaltungsbehördlicher Befehls- und Zwangsgewalt
- Rechtsschutzmöglichkeiten
- Diskussion und Lösung von Fragestellungen innerhalb des Themenbereiches

## Seminarziel:

Im Rahmen des Baupolizeilichen Auftrages gibt es mehrere verschiedene verfahrensrechtliche Problemstellungen mit denen Baubehörden bei Vollzug der baupolizeilichen Agenden konfrontiert sein können. Ziel ist es, den TeilnehmerInnen den richtigen Umgang und den korrekten Vollzug von baupolizeilichen Maßnahmen nahe zu bringen.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, GemeinderätInnen,  
Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BPOV-1440

**Anmeldeschluss:** 18.04.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# Dienst- und Besoldungsrecht

## Workshop

### Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Dr. Thomas Mayer  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

### Zeitraum

29.04.2024

### Seminarzeiten:

29.04.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

### Inhalt:

Die TeilnehmerInnen des Workshops „Dienst- und Besoldungsrecht“ sollen einen vertieften Einblick in aktuelle Problemfelder des Dienstrechts der steirischen Gemeindebediensteten erhalten. Darüber hinaus werden dienstrechtliche Gestaltungsmöglichkeiten bei der Vertragserrichtung, bei der Entlohnung sowie der Beendigung etc. des Dienstverhältnisses thematisiert, und insbesondere auf die Besonderheiten der Gemeinde als Dienstgeberin unter Einbeziehung maßgeblicher Verwaltungsgesetze und aktueller Fälle eingegangen. Ein besonderer Schwerpunkt soll auch auf die Sonderbestimmungen für Bedienstete in Kinderbetreuungseinrichtungen und Musikschulen gelegt werden. Die gemeinsame Bearbeitung von Fragestellungen der TeilnehmerInnen soll einen integralen Teil der Veranstaltung bilden.

### Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 28

**Seminarnummer:** DBOR-1415

**Anmeldeschluss:** 22.04.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

### Seminarziel:

- Festigung zentraler Rechtsgebiete wie Anstellung, Urlaub, Beendigung des Dienstvertrages, Amtsverschwiegenheit, Weisungsbefugnisse.
- Vertiefung spezieller Rechtsverhältnisse (Bezüge zu Bundes- und Landesrecht sowie zur Gemeindeordnung – insbesondere im Hinblick auf die Wirkungskreise der kommunalen Kollegialorgane).
- Vertiefung spezieller Rechtsgebiete wie zB das Dienst- und Besoldungsrecht der Musiklehrer oder Personalvertretungsrecht.

### Zielgruppe:

Gemeindebedienstete (in der Personalverwaltung tätig), AmtsleiterInnen, BürgermeisterInnen.

### Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Vollzugsprobleme aus AVG und Zustellrecht

Akteneinsicht und Grenzen der Einsichtsgewährung, Wahrung des Parteienghört, Verhandlungskundmachung im Internet, Heranziehung und Bezahlung nichtamtlicher SV, Erledigung von Einwendungen, aufschiebende Wirkung von Berufungen und Beschwerden, Zustellung

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

Senatsrat i.R. Dr. Dietmar H. Mayer

## Zeitraum

02.05.2024

## Seminarzeiten:

02.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

### Kurzübersicht:

Akteneinsicht und Grenzen der Einsichtsgewährung, Wahrung des Parteienghört, Verhandlungskundmachung im Internet, Heranziehung und Bezahlung nichtamtlicher SV, Erledigung von Einwendungen, aufschiebende Wirkung von Beschwerden, Auslandszustellungen.

## Seminarziel:

Auf ihre individuellen Bedürfnisse abgestimmt soll den TeilnehmerInnen auf kurzweilige und leicht nachvollziehbare Art vermittelt werden, wie man diversen Fallstricken erfolgreich entgeht, Verfahrens- und Zustellmängel erst gar nicht entstehen lässt und bei verfahrensrechtlichen Problemen rasch zur richtigen Lösung findet.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, Gemeinderäte, Baumamtsleiter und -mitarbeiter, Gemeindebedienstete

## Seminarinhalt:

AVG und Zustellgesetz sind die Basis aller Verwaltungsverfahren der Gemeindebehörden, werfen aber eine Vielzahl von Problemen auf, die es zu bewältigen gilt, um ein im weiteren Rechtszug „haltbares“ Verfahrensergebnis zu erzielen. Einige dieser Probleme – darunter die vorangeführten – bereiten besondere Schwierigkeiten, für die es aber geeignete „Tools“ gibt, um ihrer Herr zu werden.

## Seminarablauf:

Entsprechend den von den TeilnehmerInnen zu Beginn des Seminars geäußerten Prioritäten werden jedenfalls sieben der oben angeführten acht Problemfelder eingehend behandelt. Kurze Vortragsblöcke und praxisbezogene Fallstudien vermitteln den Seminarinhalt abwechslungsreich. Die Muster und Merkblätter im Seminarskriptum bieten zusätzliche Hilfen für die Umsetzung des erworbenen Wissens in der Praxis.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15  
**Max. Teilnehmerzahl:** 20

## Anmerkung:

Die TeilnehmerInnen werden gebeten, zum Seminar ein aktuelles AVG und ein aktuelles Zustellgesetz

**Seminarnummer:** VPRO-1439  
**Anmeldeschluss:** 25.04.2024  
**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

mitzubringen.

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Weiters möchten wir Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Die Durchführung der Feuerbeschau nach dem StFGPG

„Es gibt sie doch noch!“

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

Mag. Dr. Thomas Mayer  
Hans Daniel Petrowitsch

RA Dr. Thomas Neger

## Zeitraum

06.05.2024

## Seminarzeiten:

06.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Der Zweck der Feuerbeschau bei baulichen Anlagen ist die Feststellung von Zuständen, welche eine Brandgefahr verursachen, begünstigen oder die Brandbekämpfung und die Durchführung von Rettungsmaßnahmen erschweren oder verhindern können.

Die Durchführung dieses von der Gemeinde im eigenen Wirkungsbereich zu vollziehenden Verwaltungsverfahrens wurde durch die Einführung des Stmk. Feuer- und Gefahrenpolizeigesetzes 2012 auf gewisse – im Gesetz näher definierte – bauliche Anlagen eingeschränkt.

Diverse Umstände führen dazu, dass nicht alle steirischen Gemeinden die Feuerbeschau nach den gesetzlichen Vorgaben vollumfänglich durchführen, obgleich die (mittlerweile reduzierte) Feuerbeschau ein wichtiges Instrument der Behörde ist, um die Brandsicherheit in den Gemeinden zu erhöhen und die Sicherheit der Bevölkerung zu gewährleisten.

## Seminarziel:

Vermittlung eines grundlegenden Verständnisses für die Feuerbeschau und der Verpflichtungen, die sich aus dem StFGPG für die Gemeinden und deren Organe ergeben.

Erläuterung und Aufklärung der rechtlichen Herausforderungen im Zusammenhang mit der Durchführung der Feuerbeschau (insbesondere nötige Vorarbeiten im Vorfeld).

Hilfestellung bei verfahrensrechtlichen Fragestellungen für die durchführende Behörde (Bestellung der Sachverständigen, Durchführung des Ortsaugenscheins, Kostenfragen, Erstellung von Bescheiden).

Präsentation potentieller Lösungsansätze für die Bewältigung zukünftiger Feuerbeschauen.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, AmtsleiterInnen sowie Bedienstete der Bauämter, die mit der Durchführung der Feuerbeschau beauftragt sind, Sachverständige.

## Die folgenden Themen bilden den Seminarinhalt:

- Feuerpolizeiliche Grundlagen
- Erstellung der Verzeichnisse von besonders brandgefährlichen Gebäuden
- Behördliche Durchführung der Feuerbeschau im engeren Sinn (Bestellung der Sachverständigen, Durchführung des Ortsaugenscheins, Zeitmanagement, Kostenfragen)
- Feuerbeschau bei offenkundigen Missständen
- Hilfestellung bei der Erstellung von Bescheiden und bei der Durchführung allfälliger Rechtsmittelverfahren
- Potentielle Probleme bei der Durchführung der Nachbeschau
- Diskussion aktueller Praxisfragen

## Sonstiges

Min. Teilnehmerzahl: 15

## Anmerkung:

Im Seminarbeitrag inbegriffen sind elektronische

**Max. Teilnehmerzahl:** 25  
**Seminarnummer:** FEUB-1436  
**Anmeldeschluss:** 29.04.2024  
**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Plan lesen und verstehen für Gemeinden

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Arch. Dipl.-Ing. Thomas Hoppe

MS TEAMS

## Zeitraum

08.05.2024

## Seminarzeiten:

08.05.2024: 09:00 - 12:00 Uhr

## Inhalt:

Der Plan wird oft als Sprache der TechnikerInnen missverstanden und daher von fast allen Anderen für eine Fremdsprache gehalten, die man nicht verstehen kann.

Dabei sind wir täglich von Plänen und Diagrammen umgeben und nutzen die darin enthaltenen Informationen zumeist problemlos. Zum Beispiel Landkarten oder Stadtpläne sind für „die normalen NutzerInnen“ geschaffen und sollten daher leicht verstanden werden können. Aber den Anspruch gut lesbar und im besten Fall auch ohne Sprache verständlich zu sein, sollte man an jeden Plan stellen!

Natürlich kann es bei technischen (Einreichpläne) oder rechtlichen Plänen (Flächenwidmungspläne) zu Herausforderungen kommen, da diese Diagramme nicht für jede Person lesbar sind, weil sie sich an einen bestimmten Adressatenkreis richten. Dennoch ist es keine Schande nachzufragen, denn nicht jede Person, die in die Position kommt Pläne interpretieren zu müssen, wurde geschult oder wenn eine Darstellung oder ein Inhalt unklar ist, denn die Pflicht zur Aufklärung liegt zumeist bei dem/der VerfasserIn.

Und in Wirklichkeit ist alles ganz einfach! Erfreulicherweise ist die Menge an Regeln, nach denen in Plänen „gezeichnet“ wird, überschaubar und logisch nachvollziehbar. Wenn man sich die einmal verstandenen Regeln immer wieder in aller Ruhe verinnerlicht, wird man die Herausforderungen meistern und aus einem graphischen Rätsel wird ein hoch informatives System.

## Ablaufkonzept des Onlineseminars:

### 1.) Der Plan als universelle Zeichensprache

- Einstieg / Pläne im Alltag
- Spektrum vom Einreichplan bis zur Flächenwidmung

## Seminarziel:

In einem anregenden Vortrag zeigt Herr Arch. Hoppe mittels plakativen Skizzen, Beispielen und Planbeispielen aus dem täglichen Leben das weite Spektrum der Planunterlagen und wie man diese liest. Das Regelwerk sowie die Systematik und die Methode von Plänen werden anschaulich erklärt und das Gehörte wird mit interaktiven Aufgaben verfestigt. Das Ziel dieses Kurses ist es, eine gute Grundlage für einer vorliegenden Planung basierenden Besprechung zu schaffen.

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen, die im Baubereich tätig sind und daher Pläne lesen und verstehen müssen.

- Der Plan als Kommunikationsmittel (Mit wem?)
- Das Prinzip und seine Erweiterung (teilweise 6240-1)

## 2.) Planinhalte

- Die häufigsten Abkürzungen und ihre Bedeutungen
- Die unterschiedlichen Darstellungen und ihre Bedeutungen
- Hinweis auf die Ö-Norm 6240-2; Ö-Norm A 6241-1

## 3.) Praxisbeispiele aus Österreich - digital

- Einreichplan, Polierplan, Detailplan
- Flächenwidmungsplan & Bebauungsplan
- Örtlicher Raumordnungsplan

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13  
**Max. Teilnehmerzahl:** 25  
**Seminarnummer:** PLAN-1455  
**Anmeldeschluss:** 01.05.2024  
**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Besprechungen und Meetings wirkungsvoll moderieren und leiten

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Martina Kohrgruber  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

08.05.2024

## Seminarzeiten:

08.05.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Effektives Besprechungsmanagement
- Sitzungsverlauf und Moderation
  - Vorbereitung am Ziel, Tagesordnung mit Prioritäten, Steuerung zum Ergebnis, Nachbearbeitung
- Gesprächsleitung – Aufgaben und Kompetenzen
- Wirkung von Kommunikation und Gruppenprozessen
  - Umgang mit anspruchsvollen Situationen

## Seminarziel:

Effektives, positives und ergebnisorientiertes Gestalten von Sitzungen, Besprechungen und Meetings.

## Zielgruppe:

Alle Bedienstete aus den Steirischen Gemeinden

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** MODT-1445

**Anmeldeschluss:** 01.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Die Durchsetzung von Ansprüchen im Exekutionsverfahren

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mag. Barbara Petodnig  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

13.05.2024

## Seminarzeiten:

13.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Die folgenden Punkte bilden den Inhalt dieses Seminars (jeweils mit der Gesamtreform des Exekutionsrechts BGBl I 2021/86 (GREx)):

- Das Exekutionsverfahren im Überblick
- Der Exekutionstitel
- Die Exekutionsmittel
- Fahrnisexekution
- Forderungsexekution
- Exekution auf Liegenschaften (Zwangsverwaltung und Zwangsversteigerung)
- Sonstige Exekutionen
- Das Mahnverfahren
- Mietzins- und Räumungsklagen, nachbarrechtliche Ansprüche, Besitzstörung im Überblick, Verjährung

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** EXVF-1426

**Anmeldeschluss:** 06.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Seminarziel:

Das Seminar bietet einen Überblick über das Mahnverfahren, den Erwerb eines Exekutionstitels sowie die Durchsetzung der Ansprüche im Exekutionsverfahren. Durch dieses Wissen wird Ihnen die bestmögliche Durchsetzung von Gläubigerinteressen erleichtert. Die Gesamtreform des Exekutionsrechts (GREx) wird bei den jeweiligen Themenpunkten eingearbeitet und allfällige Fragestellungen beantwortet.

## Zielgruppe:

Alle Bediensteten in der Verwaltung, die mit der Eintreibung von Forderungen betraut sind.

## Anmerkung:

Gerne können Sie Ihre **Fragen vorab an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" übermitteln**, welche von der Referentin beim Seminar beantwortet werden.

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken**. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Schwierige Projekte meistern

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Dr. Christa Fischer-Korp  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

14.05.2024

## Seminarzeiten:

14.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

In jeder Gemeinde sind immer wieder Projekte zu planen und umzusetzen. Meist geht diese Umsetzung ohne große Probleme vonstatten, doch es gibt immer wieder Projekte, die zu großen und meist auch unerwarteten Schwierigkeiten führen.

Das können Infrastrukturprojekte sein, Projekte im Bereich der alternativen Energietransformation, der Widmung von Grundstücken, sozialem Wohnbau, bei Bildungs- oder Sporteinrichtungen, in der Verwaltung etc.

Gelingt ein Projekt nicht, geht meist Vertrauen verloren, Vertrauen der politisch Verantwortlichen untereinander, aber auch Vertrauen der BürgerInnen in die Akteure, was es gerade in der heutigen Zeit zu vermeiden gilt.

Was getan werden kann um auch schwierige Projekte zu meistern und das Vertrauen in der Gemeinde zu erhalten, wird in diesem Workshop vermittelt.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** PROJ-1449

**Anmeldeschluss:** 07.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Seminarziel:

- Wodurch zeichnet sich ein schwieriges Projekt aus
- Analysetools
- Vermittlung von Notwendigkeiten und Dringlichkeiten
- Welche Formen des Projektmanagements gibt (traditionelles versus agiles PM)
- Auftragsklärung: wer hat welche Aufgaben
- Das Projekt als Veränderung: Change-Management und was braucht es dazu
- Welche Probleme und Konflikte kann es geben
- Umgang mit Widerständen
- Akteure und Verantwortliche und ihre Rollen
- Konfliktmanagement
- Kommunikations- und Informationsstrategien entwickeln und implementieren

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, AmtsleiterInnen, ProjektmitarbeiterInnen sowie alle Gemeindebedienstete, die mit Projekten zu tun haben.

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Bitte bringen Sie die

**Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag zum Seminar mit oder senden Sie uns diese vorab per Mail** zu. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Fundwesen

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mag. Robert Gartner

MS TEAMS

## Zeitraum

22.05.2024

## Seminarzeiten:

22.05.2024: 09:00 - 11:30 Uhr

## Inhalt:

- Darstellung der fundrechtlichen Regelungen des ABGB und des SPG
- Rechtlicher und organisatorischer Ablauf eines Fundverfahrens
- Fristen
- Finderlohn
- Verwertung von Fundgegenständen

## Seminarziel:

Das Fundwesen stellt einen wichtigen Aufgabenbereich von Gemeinden dar. Es bezieht sich auf die Regelungen und Zuständigkeiten im Umgang mit verlorenen oder vergessenen Gegenständen (z.B. Schlüssel, Geldbörsen, Brillen, Mobiltelefone etc.), die in öffentlichen Bereichen gefunden werden. In der Gemeinde werden diese Gegenstände registriert und aufbewahrt. EigentümerInnen, die etwas verloren haben, können den Verlust eines Gegenstandes bei der Gemeinde anzeigen.

Ziel dieses Seminars ist es, den Teilnehmerinnen und Teilnehmern sowohl die rechtlichen Grundlagen als auch den Verfahrensablauf von der Entgegennahme des Fundes bis zu einer allfälligen Ausfolgung an die/den VerlustträgerIn darzustellen. Diese Inhalte sollen auch anhand von praktischen Beispielen erörtert werden.

## Zielgruppe:

Alle Personen, die mit der Abwicklung von Funden in der Gemeinde befasst sind

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 35

**Seminarnummer:** FUNW-1420

**Anmeldeschluss:** 15.05.2024

**Kosten:** € 86,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

# Basiskurs für Reinigung

Im Bereich Kindergarten und Schule (tägliche Reinigung und Grundreinigung)

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mst. Anton Breznik  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

22.05.2024

## Seminarzeiten:

22.05.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Grundlagen der Reinigung
- Grundbegriffe und Umgang mit Reinigungsmittel
- Reinigungs- und Desinfektionsmittel
- Unterhaltsreinigung
- Küchenreinigung
- Sanitärreinigung
- Hygiene und Desinfektion
  
- Oberflächenkunde
- Geräte- und Maschinenkunde
- Arbeitssicherheit
- Grundreinigung
- Praktische Inhalte:
  - Sanitärreinigung
  - Wischtechnik
  - Maschinenkunde
  - Bodenreinigung

## Seminarziel:

Professionelle Reinigung erfordert fundiertes, fachliches Hintergrundwissen. MitarbeiterInnen sollen in der Lage sein, effizient und selbstständig zu arbeiten. Dieses Seminar vermittelt auf anschauliche Weise wichtige Standards und Entwicklungen der Reinigungsbranche. Reinigungskräfte erhalten durch praktische Beispiele und Aufgabenstellungen eine wichtige Basis für die tägliche Reinigung und für die Grundreinigung.

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen in der Reinigung vor allem im Bereich Kindergarten und Schule

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BREI-1479

**Anmeldeschluss:** 15.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# Gestaltung & Layout speziell für Gemeinden

Follow up für Fortgeschrittene

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Ronald Mairitsch  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

23.05.2024

## Seminarzeiten:

23.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Scribus ist ein professionelles und weltweit eingesetztes Programm zum Erstellen und Gestalten von Druckvorlagen wie Broschüren, Flyer, Folder, Logos oder Visitenkarten.

Sie haben bereits erste Gehversuche mit Scribus unternommen, sind aber mit den Ergebnissen bzw. den Möglichkeiten des Programms noch nicht zufrieden und möchten mehr Anregungen einholen?

Aufbauend auf den Inhalten des Seminars „Gestaltung & Layout speziell für Gemeinden - Basics“ erlernen Sie in diesem Kurs den Umgang mit den Effektwerkzeugen, aber auch wie Sie das Grafikprogramm intensiv und optimal nutzen können.

Dabei werden folgende Drucksorten genauer behandelt:

- Visitenkarten, zweiseitig
- Info-Flyer, zweiseitig
- Plakate
- Gemeindezeitung, Gestaltung einer Titel- sowie von zwei Innenseiten; Arbeiten mit Musterseiten

Anhand vorgegebener Inhalte werden die Drucksorten gemeinsam gestaltet, druckfertig gemacht und anschließend besprochen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** GLAY-1424

**Anmeldeschluss:** 16.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Zielgruppe:

Dieser Kurs richtet sich an Personen, die bereits das Basisseminar besucht haben und/oder Erfahrungen mit dem Grafikprogramm "SCRIBUS" haben.

## Anmerkung:

Notebooks sind vorhanden. Ein **USB-Stick** ist bitte mitzubringen. Gerne können Sie auch Mustereinladungen o.a. zum Seminar mitbringen.

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse

"akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Gemeindefinanzen kompakt erklärt – Einführung

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Christian Lang

MS TEAMS

## Zeitraum

23.05.2024

## Seminarzeiten:

23.05.2024: 09:00 - 12:30 Uhr

## Inhalt:

Aufgrund der Vielzahl an Aufgabenbereichen, die unsere Gemeinden erfüllen müssen, ist eine ständige Auseinandersetzung mit den Gemeindefinanzen unerlässlich um den zukünftigen Anforderungen gerecht zu werden.

Nach der Gemeindestrukturereform war die Umsetzung der Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung 2015 (VRV 2015) zweifellos eine der bisher größten Organisationsreformen und Herausforderungen in der kommunalen Verwaltung. Seit dem Finanzjahr 2020 erfolgt die Veranschlagung und Rechnungslegung mittels eines integrierten Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushaltes. Damit müssen Gemeinden erstmals doppische Grundsätze bei der buchhalterischen Erfassung des Haushalts anwenden.

## Seminarziel:

Schrittweiser Erwerb fundierten Fachwissens über das kommunale Rechnungswesen für die praxisorientierte Anwendung in der Gemeinde.

## Zielgruppe:

Personen, die mit der Gemeindegebarung betraut sind bzw. sich dafür interessieren. (Neue MitarbeiterInnen, BürgermeisterInnen, Funktionäre, ...)

## Zentrale Inhalte des Seminars sind u.a.:

- Grundlagen der Gemeindegebarung
- Wesentliche Begriffe und Definitionen
- Aufbau und zentrale Inhalte des Rechnungswesens (integrierter 3-Komponentenhaushalt)
- Grundsätze des Haushaltsrechts – „Haushaltsgleichgewicht“
- Das Haushaltsjahr im Überblick (Voranschlag, Mittelfristige Haushaltsplanung, Umsetzung des Voranschlags, Rechnungsabschluss)
- Interpretation der Rechenwerke (Voranschlag und Rechnungsabschluss)
- Prozesse und Aufgaben in der Finanzverwaltung (u.a. ADG)

Dieses Seminar ist für Personen gedacht, die sich Wissen in der Gemeindegebarung aneignen bzw. vorhandenes Wissen auffrischen wollen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** VRVE-1429

## Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** zu übermitteln. Vielen Dank!

**Anmeldeschluss:** 16.05.2024

**Kosten:** € 202,00 (inkl. 20 % USt)

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Einsteigerseminar: Die Steiermärkische Gemeindeordnung

## Einführung in die Grundlagen der Gemeindeverwaltung

### Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH RA Dr. Gerit Katrin Jantschgi Dr. Gottfried Jantschgi

MS TEAMS

### Zeitraum

27.05.2024

### Seminarzeiten:

27.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

### Inhalt:

Einsteigerseminar mit Grundlagen in Theorie und Praxis für den Vollzug der Gemeindeordnung.

Die folgenden ausgewählten Themenbereiche bilden den Gegenstand dieses Seminars:

#### Die Gemeinde:

- Begriff
- Rechtliche Stellung

#### Die Gemeindeorgane:

- Ihre Rechte, ihre Pflichten, ihre Bestellung
- Eigener und übertragener Wirkungsbereich der Gemeinde
- Geschäftsführung der Kollegialorgane
- Das Verwaltungshandeln in der Gemeinde
- Behördliches Verfahren
- Instanzenzug
- Verordnungen
- Rechtsmittel
- Aufsicht des Landes und Schutz der Selbstverwaltung

### Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 35

**Seminarnummer:** GOEI-1416

**Anmeldeschluss:** 20.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

### Seminarziel:

Das Seminar vermittelt ein Verständnis und eine grundlegende Orientierung und Kenntnis wesentlicher Teile der Gemeindeordnung. Es versetzt die TeilnehmerInnen in die Lage, rasch und präzise die nötige fachliche Anforderung zu erkennen und die notwendigen Handlungen einzuleiten und/oder durchzuführen.

### Zielgruppe:

OrganwallerInnen und MitarbeiterInnen von Gemeinden

### Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung über den Seminarbeitrag vorab per Mail** zu übermitteln. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# HACCP - Hygieneschulung für den Bereich Kindergarten/Schule

## EU-Hygienerecht

### Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mst. Anton Breznik  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

### Zeitraum

27.05.2024

### Seminarzeiten:

27.05.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

### Inhalt:

Die EU hat mit Bestimmungen über Lebensmittelhygiene das veraltete Recht auf eine neue einheitlichere Basis gestellt und diese als Verordnungen verlautbart.

Der Umgang mit Lebensmittel erfordert die Notwendigkeit einer besonderen Hygiene. In diesem Einführungskurs trainieren Sie die Themen mikrobiologischer Grundlagen, Umgang mit Lebensmitteln, Anforderungen an Geräte, Umgang mit Lebensmitteln, Reinigung und Desinfektion, persönliche Hygiene uvm.

### Zielgruppe:

Personen, die in einem Bereich arbeiten, in dem mit Lebensmittel umgegangen wird, wie zB indirekt auch in Kindergärten, Volksschulen und dgl.

### Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** HACP-1480

**Anmeldeschluss:** 20.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

### Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# Controlling in der Gemeinde (Gebührenkalkulation – Kostenrechnung – Finanzierungsrechnung)

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Christian Lang  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

28.05.2024

## Seminarzeiten:

28.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Die Gemeinden sind laufend mit der **Festlegung rechtskonformer Wasser-, Abwasser- und Abfallgebühren** konfrontiert und brauchen transparente, zahlengestützte Entscheidungsgrundlagen und Nachweise. Die Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) samt der Kurzfristigen Erfolgsrechnung (KER) bildet eine geeignete Grundlage für Gebührenkalkulationen sowie für die aufsichtsbehördliche Genehmigung von Gebührenordnungen und Darlehensaufnahmen. KLR und KER sind gleichzeitig Voraussetzungen für die Bundesförderung und für die Landesförderung von Investitionen und Sanierungen im Bereich der Wasserversorgung und der Abwasserentsorgung.

Die Erhaltung der betriebsnotwendigen Anlagen ist auch für die marktbestimmten Betriebe ein Grundsatz der kommunalen Daseinsvorsorge. Die für einen zehnjährigen Betrachtungszeitraum ausgelegte Berechnung des Investitions-, Finanzierungs- und Liquiditätsplanes ist das geeignete Instrument zur Steuerung, der finanzierbaren Projektauswahl in Zusammenhang mit der Gebührenentwicklung.

## Die zentralen Themen des Seminars sind:

- Rechtsgrundlagen, Ziele und Möglichkeiten der Gebührengestaltung
- Darstellung des „inneren Zusammenhanges“ als Voraussetzung für Gebührenhöhen zwischen dem einfachen und dem doppelten Jahreserfordernis
- Praxisbeispiele zur Rücklagengebarung bzw. Empfehlungen zur Bewirtschaftung von Überschüssen
- Grundlagen der Erfassung der Anlagenwerte und der Investitionszuschüsse
- Methodik der KLR zur Ermittlung des einfachen Jahreserfordernisses samt der korrespondierenden KER zur Ermittlung des Kostendeckungsgrades
- Wesentliche Unterschiede zwischen KLR und

## Seminarziel:

In diesem Seminar soll den TeilnehmerInnen ein vorgabenkonformes, praxisnahes Wissen über Gebührenkalkulation, Kosten- und Leistungsrechnung samt korrespondierender kurzfristiger Erfolgsrechnung sowie Investitions-, Finanzierungs- und Liquiditätsplanung vermittelt werden.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, Gemeinderäte, Gemeindebedienstete, Vertreter von Wasser-, Abwasser- und Abfallverbänden sowie Planungsbüros bzw. andere Interessierte, welche mit der Erstellung, der Verwendung oder der Überprüfung von Gebührenkalkulationen, Kostenrechnungen und Liquiditätsplanungen befasst sind.

Ergebnishaushalt (VRV 2015)

- Präsentation von Musterbeispielen der gemeinsamen Berechnungsprogramme von Gemeindebund Steiermark und Land Steiermark, Abteilung 14, für KLR, KER sowie Investitions-, Finanzierungs- und Liquiditätsplanung
- Hinweise zur Novelle 2024 der VRV 2015 und zu aktuellen landesgesetzlichen Regelungen und Empfehlungen
- Diskussion und Erfahrungsaustausch
- **Aktuelles inkl. Gebührenbremse**

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** GEBK-1432

**Anmeldeschluss:** 21.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Die Kommunalsteuer - Verwaltung in der gemeindlichen Praxis inkl. PLB und FinanzOnline

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Robert Koch  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

28.05.2024

## Seminarzeiten:

28.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Rechtsgrundlagen und Informationsquellen; Verfahren und Zuständigkeiten; Inhalte des KommStG 1993
- Gewöhnliche Verwaltung der Kommunalsteuer (Hinweise auf zahlreiche Muster); Zulässigkeit externer Unterstützung?
- Elektronische Erklärungen, zulässige Papiererklärungen, Umgang mit unzulässigen Papiererklärungen, Verprobung mit dem Dienstgeberbeitrag und deren Grenzen
- FinanzOnline: Datenübermittlungen, Abfragemöglichkeiten, Überlegungen zur Benutzerverwaltung und zur Aufgabenverteilung innerhalb der Gemeinde
- Zahlungen und/oder Erklärungen bleiben aus – was ist zu tun?
- „Prüfungen“: Kommunalsteuerprüfung iRd PLB (vormals GPLA) bzw iRd Sozialversicherungsprüfung (Prüfdienst bzw Österreichische Gesundheitskasse); Vorschlagslisten für den PLB-Jahresprüfplan, Bedarfsprüfung und Nachschau
- Umsetzung der Prüfungsergebnisse aus PLB, Sozialversicherungsprüfung und Nachschau
- PLB-Lohnabgaben- und Beitragsprüfung bei der Gemeinde selbst, Teilaspekt „Kommunalsteuerprüfung“: Frage der Kommunalsteuerpflicht der Gemeinde und ihrer Betriebe, Auswirkungen
- Zusammengefasste Praxisempfehlungen, Fachliteratur, Internet-Fundstelle
- Aktuelle Themen (Befreiung / Befreiungsvereinbarung für gemeinnützige Fürsorgeziele, Abschaffung der Kommunalsteuer?, Insolvenzen, Förderungen, externe Prüfungsangebote; Unterstützungen vom Gemeindebund Steiermark, ...)
- Beantwortung von Fragen

## Seminarziel:

Nachdem die Kommunalsteuer aus Gemeindesicht von den Grundlagen beginnend aufgearbeitet wird, eignet sich das Seminar für den neu zur Materie Hinzukommenden gleich wie für schon jahrelang in der Materie tätige Personen, weil auch allen in der Praxis auftauchenden Situationen, Umsetzungsdetails und aktuellen Handhabungen und Entwicklungen ausreichend Raum eingeräumt wird. Insgesamt ergibt sich eine abgerundete Gesamtsicht auf die Abläufe der Kommunalsteuerverwaltung unter allen beteiligten Behörden und Einrichtungen (Gemeinde, Finanzämter / Prüfdienst, Österreichische Gesundheitskasse, Unternehmen, Beraterberufe, Rolle von Gemeindebund und PLB-Regionalbeirat).

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, AmtsleiterInnen, LeiterInnen und MitarbeiterInnen der gemeindlichen Finanzabteilungen und Abgabenverwaltungen

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15  
**Max. Teilnehmerzahl:** 25  
**Seminarnummer:** KOMM-1442  
**Anmeldeschluss:** 21.05.2024  
**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindegund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Wirkungsvolle digitale Kommunikation im beruflichen Gemeindealltag

informativ - lesefreundlich - professionell - zeitgemäß

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Monika Ratzenböck

MS TEAMS

## Zeitraum

29.05.2024

## Seminarzeiten:

29.05.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

Dieses Onlineseminar vermittelt Ihnen, wie Sie Ihre digitale Kommunikation im beruflichen Gemeindealltag formal, inhaltlich und rechtlich korrekt aufbereiten. Sie erhalten viele praxisbezogene PR-Tipps zur Gestaltung und Optimierung Ihrer Online-Kommunikation.

### Die zentralen Inhalte dieses Seminares sind:

- Anwendung des 4-Schritte Leitsystems I.S.F.S® (Inhalt|Struktur|Form|Stil und Sprache) in der digitalen Kommunikation
- Sie erhalten PR-Checklisten mit Hinweisen, wie Sie korrekt E-Mails, Newsletter, elektronische Briefe und Texte für die Website verfassen
- Sie erfahren, was eine zeitgemäße digitale Kommunikation braucht um Ihr Lesepublikum zu erreichen und anzusprechen
- 10 best practise Schreib-Tipps in der Online-Korrespondenz
- Die 10 häufigsten Fehler in der digitalen Kommunikation und wie Sie diese vermeiden
- Sie bekommen best practise Beispiele vorgestellt
- Erfahrungsaustausch
- Individuelle Fragenbeantwortungen
- Praktische Einzelübungen

### Methode:

- Kurz-Vorträge
- Praktische Einzel-Übungen
- Einsatz von Checklisten

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** TEXT-1447

**Anmeldeschluss:** 22.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Seminarziel:

- Sie erweitern Ihre Vermittlungskompetenz in der schriftlichen Kommunikation
- Sie sind in der Lage Ihre digitale Korrespondenz strukturiert, lesefreundlich und korrekt durchzuführen
- Hoher Praxisbezug des Seminars

## Zielgruppe:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Gemeinden, die ihre digitale Korrespondenz zeitgemäß, verständlich und wirkungsvoll gestalten möchten.

## Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag uns per Mail** zukommen zu lassen. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Teil 1: Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

HR i.R. Dr. Manfred Lind

## Zeitraum

29.05.2024

## Seminarzeiten:

29.05.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Dieses Seminar richtet sich an alle, die täglich amtsintern, im **Parteienverkehr** oder bei **Verhandlungen** durch schwierige, uneinsichtige oder aggressive Gesprächspartner gefordert sind. Das Seminar verfolgt zwei Ziele: **Höhere Professionalisierung der eigenen Kommunikationskompetenz, vor allem im Konfliktfall und Stärkung die Stressresistenz**. Professionelle und zielorientierte Kommunikation ermöglicht eine **stärkere Fokussierung auf die Gesprächspartner** wodurch deren Erwartungen in einem höheren Maß entsprochen wird. Das führt bei diesen zu **mehr Einsicht** und zu einer **Reduktion der Aggression**. Die Folge sind **bessere Ergebnisse** und eine spürbare **Stressreduktion** und Stärkung **der eigenen Widerstandskraft**. Theoretische Inputs und praxisorientiertes Training sichern einen nachhaltigen Lernerfolg.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, AmtsleiterInnen und andere Gemeindebedienstete

## Inhaltliche Schwerpunkte (Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren):

- Grundlagen der Kommunikation
- Feedback, der Schlüssel zum Erfolg
- Stress und Stressreduktion
- Erarbeiten einer persönlichen Anti-Stress-Strategie
- Selbstwert und Konflikt
- Konfliktarten
- Welcher Konflikttyp bin ich?
- Gespräche erfolgreich führen
- Eskalierende und deeskalierende Gesprächsführung
- Fehlverhalten nachhaltig korrigieren
- Umgang mit Beschwerden

**Hinweis: Teil 2** zum Seminar "Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern" findet am **Donnerstag, 6. Juni 2024 von 09.00 bis 17.00 Uhr** statt. In Teil 2 gibt es dann mehr Möglichkeit zum Üben auch von Inhalten

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 20

**Seminarnummer:** ERFK-1477

**Anmeldeschluss:** 22.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

ACHTUNG: Das Seminar kann gerne auch als **RUFSEMINAR** in Ihrer Gemeinde veranstaltet werden. Bei Interesse bitten wir um eine Anfrage an "janisch@gemeindebund.steiermark.at".

# ONLINESEMINAR: ChatGPT & KI in der Praxis: Potenziale und Herausforderungen für Gemeinden

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Prof. Kai Hebein

MS TEAMS

## Zeitraum

29.05.2024

## Seminarzeiten:

29.05.2024: 13:30 - 15:30 Uhr

## Inhalt:

- Einführung in Künstliche Intelligenz und ChatGPT
- Überblick über die Funktionsweise und Anwendungsmöglichkeiten am Beispiel ChatGPT
- Praktische Anwendungsfälle und Demonstrationen am Beispiel ChatGPT
- Diskussion über ethische Aspekte und Datenschutz im Kontext von KI
- Zukünftige Entwicklungen und andere Tools im Bereich KI
- Relevanz und Anwendungsmöglichkeiten von KI in Gemeindeverwaltungen

## Seminarziel:

Das Ziel des Seminars ist es, den Teilnehmenden ein fundiertes Verständnis der Grundlagen und Anwendungen von Künstlicher Intelligenz und ChatGPT zu vermitteln. Die Teilnehmenden sollen in der Lage sein, das Potenzial von KI in ihrer eigenen Arbeit zu erkennen und zu nutzen, während sie gleichzeitig ein Bewusstsein für ethische und datenschutzrechtliche Aspekte entwickeln.

## Zielgruppe:

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Gemeindeverwaltungen, die sich mit den Möglichkeiten und Herausforderungen der Künstlichen Intelligenz auseinandersetzen möchten. Es ist besonders relevant für Personen, die in der Kommunalverwaltung, im IT-Bereich oder in der strategischen Planung tätig sind.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** CHAT-1448

**Anmeldeschluss:** 22.05.2024

**Kosten:** € 69,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, uns die

**Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag vorab per Mail** an

"akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken.

Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Attraktive Pressemitteilung und Gemeindezeitung

begeistert – lesefreundlich - zielgruppenorientiert

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Monika Ratzenböck

MS TEAMS

## Zeitraum

03.06.2024

## Seminarzeiten:

03.06.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

Die klassische Pressemitteilung und die Gemeindezeitung sind nach wie vor zwei begehrte Öffentlichkeitsarbeit-Instrumente. Sie profitieren von vielen praxisbewährten PR-Tipps, wie Sie diese in ihrer kommunalen PR-Arbeit professionell und zeitgemäß erstellen und gestalten.

Erwerben Sie sich die Kenntnisse, wie Sie mit präzisen Kommunikations-Botschaften in Schrift und Bild begeistern.

## Inhalte:

### Wissenswertes rund um die Pressemitteilung

- Nutzen und Ziele der Pressemitteilung
- Das Informations-ABC einer formalen, inhaltlichen und rechtliche korrekten Gestaltung einer Pressemitteilung
- Das braucht Ihre Pressemitteilung:
  - Nachrichtenwerte, die Medien interessieren
  - Bilder, die für sich sprechen  
Bildrecht|Bildmotive|Bildsprache
- 10 beachtenswerte Formulierungs-Tipps zur Erstellung Ihrer PR-Texte
- 10 PR-Tipps zum richtigen Einsatz und Versand einer Pressemitteilung

### Lesefreundliche Gemeindezeitung

- 10 wissenswerte PR-Tipps wie Sie Ihre Zielgruppen zum Lesen animieren
- Optimale Strukturierung Ihrer Zeitung, um die Blickfänge auf sich zu ziehen
- Verpassen Sie mit den 15 wichtigsten Layout-Tipps Ihrer Gemeindezeitung ein ansprechendes Layout
- Einmal Verfasserin/Verfasser – Einmal Redakteurin/Redakteur
  - PR-Informationen, wie Sie einen verständlichen, kurzen Text verfassen
  - Mit diesen wichtigsten PR-Tipps sparen Sie Zeit beim Redigieren von Texten

- Rechte, die es zu beachten gilt

### **Nutzen:**

- Praxisorientierte Einzelübungen
- Einsatz von PR-Checklisten
- Ihnen werden praktische Beispiele vorgestellt
- Eingehen auf individuelle Fragen - Erfahrungsaustausch
- Sie erweitern Ihre Vermittlungskompetenz in der Öffentlichkeitsarbeit
- Hoher Praxisbezug des Seminars

### **Sonstiges**

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** PMGZ-1428

**Anmeldeschluss:** 27.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

### **Anmerkung:**

**Hinweis: Es wird ersucht, eine Gemeindezeitung bei der Hand zu haben, da praxisbezogene Übungen gleich an der eigenen Gemeindezeitung durchgeführt werden.**

Wir möchten Sie bitten, uns die Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail zukommen zu lassen.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Meldewesen, Abgabenrecht und Tourismus-Statistik im Bereich touristischer Gästenächtigungen

bei Beherbergungsbetrieben, Privatzimmervermietern und Homesharing

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Robert Koch  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

03.06.2024

## Seminarzeiten:

03.06.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

- **Meldewesen:** Erarbeitung der relevanten Bestimmungen des Meldegesetzes 1991 und der Meldegesetz-Durchführungsverordnung; gebotene und zulässige Vorgehensweisen (Meldepflichtiger, Unterkunftgeber, Gemeinde, ...); Gästeverzeichnisblattsammlung und elektronisches Gästeverzeichnis (Erfordernisse an die Anmeldung); Wechselwirkung Gästeanmeldung – Abgabenrecht (Aufzeichnungen), Strafbestimmungen
- **Nächtigungsabgabe:** Rechtsgrundlagen, Pflichten der haftungspflichtigen Unterkunftgeber; Verfahrensbestimmungen, Strafbestimmungen
- **Meldekontrollen:** Pflichten der Unterkunftgeber, Nächtigungsabgabe-Kontrollen durch das Land Steiermark
- **Nächtigungsabgabe-Nachschau** und Meldekontrollen des Gemeindebundes Steiermark (mit Praxisbeispielen)
- **Tourismus-Statistik:** Bundesstatistikgesetz 2000, Tourismus-Statistik-Verordnung 2002; monatliche Nächtigungsstatistik (Betriebsbogen F-B1/2) und jährliche Bestandsstatistik (Bestandsbogen F-B3)
- **Interessentenbeitrag** nach dem Steiermärkischen Tourismusgesetz 1992: Elementare Grundzüge

## Seminarziel:

Anschauliche Zusammenstellung und rechtssicher fundierte Erarbeitung der gesetzlichen Grundlagen rund um touristische Gästenächtigungen.

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen der Gemeinden und Tourismusverbände

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** METO-1443

**Anmeldeschluss:** 27.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Melderecht in der Praxis

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

ADir. i.R. Reg.Rat Herbert Kitzler

## Zeitraum

04.06.2024

## Seminarzeiten:

04.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Einleitung (Positionierung, Zuständigkeiten, Hierarchie)
- Rechtliche Begriffe (HWS, NWS, Reklamationsverfahren, Meldezettel, Meldepflichtige, Unterkunftgeber,...)
- Fragen und Antworten aus der Praxis
- Provokation, Deeskalation, Bescheid

## Seminarziel:

- Vermittlung von Arbeitsgrundlagen
- Information in rechtlicher und praxisbezogener Hinsicht

## Zielgruppe:

Alle Meldebehörden gem. § 13 Meldegesetz idgF

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** MELP-1417

**Anmeldeschluss:** 28.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Die SeminarteilnehmerInnen haben die Möglichkeit, uns Ihre **Fragen vorab per Mail unter "akademie@gemeindebund.steiermark.at"** zukommen zu lassen. Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Personalverrechnung für Gemeinden

## Grundlagen für EinsteigerInnen

### Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Hubert Paier  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

### Zeitraum

05.06.2024

### Seminarzeiten:

05.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

### Inhalt:

- Lohnsteuer- bzw. einkommensteuerpflichtige Bezüge
- Absetzbeträge, speziell  
Alleinverdiener-/Alleinerzieherabsetzbetrag und Familienbonus Plus
- Abrechnung von Überstunden
- Steuerfreie Zulagen (SEG-Zulagen)
- Sonstige Bezüge- Sonderzahlungen, Jahressechstel/Kontrollsechstel
- Reisekosten
- Geringfügig bzw. fallweise Beschäftigte
- Lohnzettel
- Sachbezüge
- Außerbetriebliche Abrechnung
- Kommunalsteuerpflicht

### Seminarziel:

In der Praxis tauchen oft Zweifel an der richtigen Abrechnung bzw. steuerlichen Behandlung von Bezügen und Bezugsteilen auf. In diesem Seminar werden die Grundbegriffe der Personalverrechnung behandelt und allfällige Probleme beseitigt.

Es ist daher besonders für "NeueinsteigerInnen" in der Lohnverrechnung geeignet und soll den MitarbeiterInnen ihre neue Tätigkeit erleichtern und Sicherheit im täglichen Berufsalltag bieten.

### Zielgruppe:

Mit der Personalverrechnung betraute NeueinsteigerInnen, aber auch für jene, die ihre Personalverrechnungskennnisse wieder auffrischen möchten!

### Sonstiges

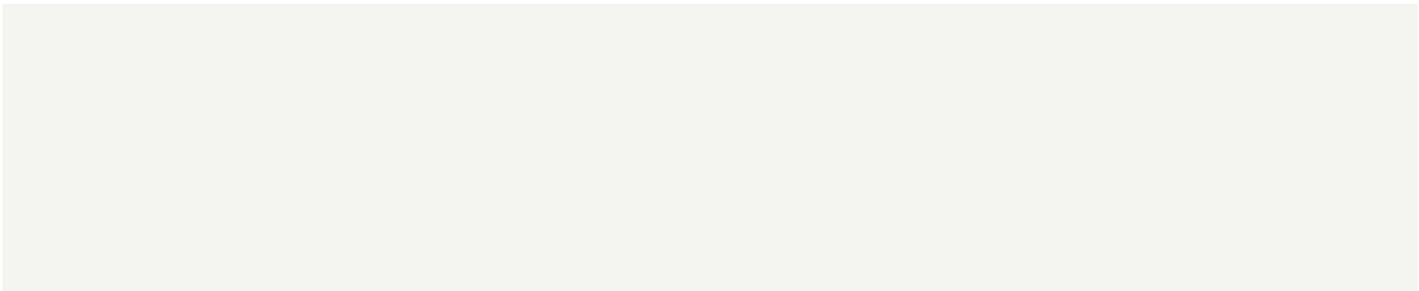
**Min. Teilnehmerzahl:** 15  
**Max. Teilnehmerzahl:** 25  
**Seminarnummer:** PVGL-1459  
**Anmeldeschluss:** 29.05.2024  
**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

### Anmerkung:

Die TeilnehmerInnen haben die Möglichkeit vorab spezielle Fragen/Themen aus der Praxis per Mail an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" einzubringen! Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# Korruption – nein danke!

Vermeidung strafrechtlicher und haftungsrechtlicher Fallen für Gemeindeorgane und Gemeindebedienstete

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH RA Dr. Dieter Neger  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

05.06.2024

## Seminarzeiten:

05.06.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Amtsmissbrauch, Untreue, Korruptionsstrafrecht -  
Schwerpunkt Betrachtung im Kommunalbereich

## Seminarziel:

Wissen zu erwerben über Grundzüge straf- und  
korruptionsstrafrechtlicher Verantwortlichkeit, um Risiken  
vermeiden zu können.

## Zielgruppe:

Gemeindemandatäre und Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** STRV-1453

**Anmeldeschluss:** 29.05.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische  
Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und  
Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige  
Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im  
Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten,  
die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag  
bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder  
diese per Mail** an  
"akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der  
Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse  
"akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

## Teil 2: Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern

### Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

### ReferentIn

HR i.R. Dr. Manfred Lind

### Zeitraum

06.06.2024

### Seminarzeiten:

06.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

### Inhalt:

Sie müssen in Ihrem Berufsalltag immer wieder **schwierige und konflikträchtige Gespräche oder Verhandlungen** führen, haben auch mit **unkooperativen und aggressiven Gesprächspartnern** zu tun, müssen aber zu Ergebnissen kommen?

Konfliktsituationen stellen uns vor **besondere Herausforderungen**. Wenn wir erkennen, **wie Kommunikation funktioniert**, und was erfolgreiche Kommunikation vor allem in divergenten und konfliktbeladenen Situationen mit uns und unserem eigenen Kommunikations- und Konfliktverhalten zu tun habt, bekommen wir einen **Schlüssel in die Hand**, auch solche **Situationen nachhaltig erfolgreich zu lösen**.

Durch theoretische Inputs, Training von praxisorientierten Fallbeispielen sowie durch Erörterung und Diskussion in Kleingruppen und im Plenum sollen ein **praktisch umsetzbares Ergebnis und ein nachhaltiger Lernerfolg** sichergestellt werden.

### Inhaltliche Schwerpunkte (Umgang mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern):

- Aggression und Aggressionsverhalten
- Umgang mit aggressiven Gesprächspartnern
- Abwehr von Killerphrasen
- Schlagfertigkeit
- Einwand-Umkehr
- Fragetechnik zur Klärung und Konflikt Deeskalation
- Gewaltfreie Kommunikation
- Üben konkreter Gesprächs- und Konfliktsituationen mit allen erlernten Techniken

**Hinweis: Teil 1** zum Seminar "Erfolgreich und deeskalierend kommunizieren und verhandeln – auch mit schwierigen und aggressiven Gesprächspartnern" findet am **Mittwoch, 29. Mai 2024 von 09.00 bis 17.00 Uhr** statt. Am Beginn von Teil 2 wird der Inhalt von Teil 1 kurz wiederholt,

sodass dieses Seminar auch für jene Personen geeignet ist, welche den Teil 1 bereits in früheren Jahren absolviert haben.

### Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 20

**Seminarnummer:** ERFK-1478

**Anmeldeschluss:** 30.05.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

### Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

ACHTUNG: Das Seminar kann gerne auch als **RUFSEMINAR** in Ihrer Gemeinde veranstaltet werden. Bei Interesse bitten wir um eine Anfrage an "janisch@gemeindebund.steiermark.at".

# Vom Ansuchen zum rechtskräftigen Bescheid

unerlässlicher Praxisworkshop für Gemeindebedienstete, die Verwaltungsverfahren nach dem AVG durchführen!

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2.Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

HR Univ.-Prof. Dr. Gerhart Wielinger

## Zeitraum

10.06.2024

## Seminarzeiten:

10.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- die Parteien
- das Ermittlungsverfahren
- die Funktion des Sachverständigen
- der Aufbau des Bescheids, die Zustellung
- Rechtsmittel (Berufung an den Gemeinderat; Beschwerde an das Verwaltungsgericht, Beschwerdeverentscheidung)

## Seminarziel:

Den Teilnehmenden soll der Umgang mit den in Betracht kommenden Rechtsvorschriften erleichtert werden.

## Zielgruppe:

Gemeindebedienstete, die Verwaltungsverfahren nach dem AVG durchführen sowie Interessierte

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** VVVF-1452

**Anmeldeschluss:** 03.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Etwaige Fragen können Sie bereits vorab an uns senden. Diese leiten wir gerne an unseren Referenten weiter.

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeinebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# Österreichischer Kataster: Grundlagenwissen, Verfahren und praktische Anwendungen für Gemeinden

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

HR Dipl.-Ing. Anton Edler

## Zeitraum

10.06.2024

## Seminarzeiten:

10.06.2024: 09:00 - 16:00 Uhr

## Inhalt:

- Grundlageninformation zum Kataster
- Der Grenzkataster und seine rechtliche Bedeutung
- Vermessungskompetenzen und Vermessungsgrundlagen
- Spezielle Verfahren für Änderungen im Kataster
  - Qualitätsverbesserung und Mappenberichtigung
  - Grundstücksvereinigung gem. §12 VermG
  - Teilung von Grundstücken gem. §39 VermG
  - Verfahren §13 Liegenschaftsteilungsgesetz (geringwertige Trennstücke), spez. Anforderungen für Gemeinden
  - Verfahren §15 Liegenschaftsteilungsgesetz (Weg- und Straßenbauanlagen), spez. Anforderungen für Gemeinden
  - Anforderungen an die Vermessung in Bezug auf die Anforderungen im steiermärkischen Baugesetz
- Praktische Anwendung zu den einzelnen angeführten Themen

## Seminarziel:

Ziel des Seminars ist, den TeilnehmerInnen ein Grundlagenwissen bezüglich des österreichischen Katasters zu vermitteln und die für die Arbeit in den Gemeinden relevanten Verfahren und Anwendungen näher zu bringen.

Die TeilnehmerInnen erhalten aufbauend auf den technischen und rechtlichen Grundlagen einen ausführlichen Einblick in die relevanten Verfahren gemäß des Vermessungsgesetzes und der für Gemeinden möglichen Verfahren für Abschreibungen und Sonderbestimmungen zur Verbücherung von baulichen Anlagen gemäß des Liegenschaftsteilungsgesetzes inklusive praktischer Anwendungsbeispiele.

## Zielgruppe:

AmtsleiterInnen, BauamtsleiterInnen bzw. MitarbeiterInnen der steirischen Gemeinden die mit katasterrechtlichen Verfahren oder Fragestellungen befasst sind.

**Tipp:** Es wird empfohlen, einen Laptop zum Seminar mitzunehmen!

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** KATA-1476

**Anmeldeschluss:** 03.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagessen inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# Haftungen der Gemeinden bzw. deren Organe

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH RA MMag. Peter Griehser  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

11.06.2024

## Seminarzeiten:

11.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

### Einführung in den Begriff Haftung:

- Was bedeutet Haftung?
- Differenzierung zwischen leichter und grober Fahrlässigkeit sowie Vorsatz
- Haftungsbefreiungen
- Unterschied zwischen zivil-, straf- und öffentlich-rechtlicher Verantwortung
- Gebäudehaftung
- Begriffsdefinition Gebäude und Bauwerk
- Einsturz, Ablösung von Gebäudeteilen oder Bauwerken
- Sonderfall: Herabfallen, Herauswerfen und Herausgießen aus einer Wohnung
- Einschlägige Judikaturbeispiele
- Wegehalterhaftung
- Pflichten des Wegehalters
- Mangelhafter Zustand eines Weges
- Schneeräumungs- und Streupflicht
- Einschlägige Judikaturbeispiele
- Zivil- und strafrechtliche Haftung des Gemeindeorgans
- Amtshaftungsanspruch
- Organhaftungsanspruch
- Amtsmissbrauch
- Falsche Beurkundung

## Seminarziel:

Das Seminar soll den TeilnehmerInnen einen grundsätzlichen Überblick über die Haftungen der Gemeinden bzw. deren Organe geben und ein entsprechendes Bewusstsein schaffen.

## Zielgruppe:

VertreterInnen von Gemeinden, BürgermeisterInnen, Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** HAFT-1460

**Anmeldeschluss:** 04.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag am Seminartag beim Empfang abzugeben bzw. uns per Mail** zu übermitteln. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.



# ONLINESEMINAR: Effiziente Protokollführung von Sitzungen in der Gemeinde

Informativ – nachvollziehbar – verständlich

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mag. Agnes Leitner Monika Ratzenböck

MS TEAMS

## Zeitraum

12.06.2024

## Seminarzeiten:

12.06.2024: 08:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

### Rechtliche Rahmenbedingungen zur Protokollführung

Von der Gemeinderatssitzung zur Verhandlungsschrift

- **Verhandlungsschrift Gemeinderat:**
  - vorläufige Verhandlungsschrift
  - genehmigte Verhandlungsschrift
  - wie sind Einwendungen zu behandeln?
  - Einsichtsrecht sowie Übermittlung von (vorläufigen) Verhandlungsschriften
- **Verhandlungsschrift Gemeindevorstand und Ausschüsse:**
  - Inhalt
  - Verfahren
  - Übermittlung

### Praktische Rahmenbedingungen zur Protokollführung

- Bedeutung, Aufgaben und Ziele eines Protokolls
- Kurze Übersicht zu den verschiedenen Protokollarten
- Aufbau und Struktur eines Protokolls nach I.S.F.S.® - Leitsystem (Inhalt/Struktur/Form/Stil und Sprache)
- Einsatz der Protokollsprache
- 10 wichtige Formulierungs-Tipps zur Protokoll-Verfassung
- Einsatz von Protokoll-Checklisten
- praxisbezogene Übungen am eigenen Protokoll
- Erfahrungsaustausch

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 20

**Seminarnummer:** PROT-1457

**Anmeldeschluss:** 05.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Seminarziel:

- Sie sind in der Lage, strukturierte, gut nachvollziehbare, effiziente Protokolle in angemessener Zeit zu verfassen.
- Sie verbessern die Lesbarkeit und Verständlichkeit Ihrer Protokolle
- Sie minimieren Ihre Schreibzeit und bauen Ihre Protokollführung aus.

## Zielgruppe:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Gemeinden (die für die Verfassung von Protokollen verantwortlich sind)

## Anmerkung:

**Information:** Das Onlineseminar wird folgendermaßen abgehalten:

- **08.00 bis 12.00 Uhr:** Theoretischer (rechtlicher) Teil
- **13.00 bis 17.00 Uhr:** Praktischer Teil

Hinweis: Die TeilnehmerInnen werden ersucht, eine aktuelle Fassung der Steiermärkischen Gemeindeordnung 1967 bei der Hand zu haben und auch ein Protokoll, da am eigenen Protokoll praxisnahe Übungen durchgeführt werden.

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** zukommen zu lassen. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Brandschutz in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH GF Harald Burgstaller  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

13.06.2024

## Seminarzeiten:

13.06.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Die Sicherstellung der Einhaltung der erforderlichen Brandschutzmaßnahmen und der Brandschutzordnung ist zentraler Bestandteil der Tätigkeit von Brandschutzorganen. Insbesondere regelmäßige Durchführung von Eigenkontrollen zur Sicherstellung der Funktion von Brandschutzeinrichtungen ordnungsgemäßer Zustand und Zugänglichkeit von Löschgeräten (Feuerlöscher, Wandhydranten)
- ordnungsgemäßer Zustand von Brand- und Rauchschutztüren inklusive Funktion der Türschließer
- Freihalten und Kennzeichnung von Fluchtwegen, Sammelplatz und Feuerwehrezufahrten
- brandsichere Aufstellung von Koch- und Heizgeräten; etc.

In Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen kommt der ordnungsgemäßen Funktion dieser Einrichtungen ein besonderer Stellenwert zu.

## Seminarziel:

Aus erzieherischer Verantwortung haben Obsorgeberechtigte, Rechtsträger und ihr Personal sowie Behörden die Pflicht, Kinder zu schützen, wo Selbstschutz noch nicht möglich ist. Dies trifft im Besonderen auf junge Kinder zu, die aufgrund ihrer Entwicklung nicht in der Lage sind, Gefahren zu erkennen und einzuschätzen. Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen sind für Kinder wichtige Lebensbereiche, in denen sie - unter Gewährung von Freiräumen - die eigene Persönlichkeit entfalten und Selbstständigkeit erwerben sollen. Unfälle können zumeist vermieden werden, einerseits durch entsprechende Information der Obsorgeberechtigten und Betreuungspersonen über Unfallursachen und Maßnahmen zur Vermeidung, andererseits durch technische Vorschriften und Normierungen.

In diesen Bereichen ist es daher notwendig jene Sicherheitsvorkehrungen zu treffen, die dazu beitragen, Unfälle auch dann zu verhindern, wenn sich das Betreuungspersonal der Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtung nicht auf jedes einzelne Kind konzentrieren kann oder die Kinder in ihrer Spontaneität, ihrem Streben nach Selbstständigkeit und Erforschung der Umwelt die erforderliche Vorsicht außer Acht lassen.

## Zielgruppe:

Personen, die im vorbeugenden betrieblichen Brandschutz tätig sind – insbesondere Brandschutzbeauftragte bzw. Sicherheitsfachkräfte.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BRAND-1464

**Anmeldeschluss:** 06.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung **gilt nicht als Aus- bzw. Weiterbildung gemäß TRVB 117 O**. Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Die standesamtliche Eheschließung - Rhetorik, Auftreten, Vorbereitung und Ablauf einer gelungenen Trauung

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

Martina Gmeiner

Gerd Klapsch

## Zeitraum

17.06.2024

## Seminarzeiten:

17.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Von der richtigen Begrüßung bis zur überzeugenden Rede – anhand praktischer Übungen lernen Sie Inhalte und Botschaften kompetent, professionell und gewinnend zu vermitteln.

In diesem Seminar erhalten Sie Anleitungen u. a. zum selbstsicheren und gewinnenden Auftreten:

- Ideensammlung und Konzeption von Ansprachen
- Vermittlung von zeitgemäßen und ansprechenden Inhalten
- Umgang mit Lampenfieber

## Seminarziel:

Unser Ziel ist es, Standesamtskolleginnen und Kollegen Sicherheit zu geben, um eine Trauung den heutigen Anforderungen entsprechend gestalten zu können.

Die SeminarteilnehmerInnen sollen gestärkt und frei von etwaigen Ängsten und Unsicherheiten, Trauungen durchführen können, wobei auch die Freude und der Spaß an der Tätigkeit ein wesentlicher Bestandteil sein darf.

## Zielgruppe:

Standesbeamtinnen und Standesbeamte sowie SachbearbeiterInnen, die als Absolventen eines Standesbeamtenlehrganges bereits Grundkenntnisse im Standesamtswesen besitzen und schon über praktische Erfahrungen verfügen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 15

**Seminarnummer:** RHST-1446

**Anmeldeschluss:** 10.06.2024

**Kosten:** € 817,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Bitte bringen Sie Ihre **Ideen für eine Trauungsrede** mit und private Literatur, die als Grundlage zur Gestaltung einer Trauungsansprache verwendet werden kann.

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

**Wir möchten Sie bitten, die** Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# Bundesabgabenordnung (BAO) auf Gemeindeebene

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Eva Möstl  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

18.06.2024

## Seminarzeiten:

18.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Erarbeitung verfahrensrechtlicher Begriffe und Grundlagen für die Anwendung der Bundesabgabenordnung durch die Abgabenbehörden auf Gemeindeebene:

- Rechtsgrundlagen und Einordnung der Materie in die Rechtsordnung
- Abgabenbehörden und –organe
- Grundsätze des Abgabenverfahrens
- Ausgewählte Grundlagen und Grundbegriffe (z.B. Ermessen, gemeinnützige und mildtätige Zwecke, Anbringen, Behebung von Mängeln bei schriftlichen Anbringen, Fristen, Beweisaufnahme, Ladung, vorläufige Abgabefestsetzung, Rechtsbelehrungspflicht, Bevollmächtigung, etc.)
- Rechte und Pflichten der Abgabenbehörden und der Parteien
- Erledigungen der Abgabenbehörde (u.a. Bescheid – Inhalt und Aufbau)
- Besonderheiten von Abgabenbescheiden
- Bemessungsverjährung
- Selbstberechnungsabgaben
- Verspätungszuschlag
- Fälligkeit von Abgaben, Säumniszuschlag, Vollstreckbarkeit
- Mahnung, Mahngebühr
- Rückstandsausweis, Einwendungen gegen den Rückstandsausweis
- Zahlungserleichterungen
- Aussetzung der Einhebung
- Abschreibung von Abgaben (Löschung, Nachsicht)
- Einhebungsverjährung
- Rechtsschutz
- Bescheidaufhebung nach § 299 BAO

## Seminarziel:

Vermittlung der Grundbegriffe und Grundzüge des Abgabenverfahrens für die tägliche Anwendung in der Praxis, Aufzeigen von Unterschieden zum AVG-Verfahren.

## Zielgruppe:

Bürgermeister und Bürgermeisterinnen als Abgabenbehörden I. Instanz und alle Bediensteten, die mit der Abgabenverwaltung betraut sind.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BAOG-1418

**Anmeldeschluss:** 11.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Um Praxisfragen ausführlich im Rahmen des Seminars behandeln zu können, wird gebeten, diese **bis 1 Woche vor dem Seminartermin** per E-Mail an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu übermitteln. Im **Seminarbeitrag** inbegriffen sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige

Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindegund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# Schwerpunkte des Stmk. Baugesetzes

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Maximilian Lughofer  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

19.06.2024

## Seminarzeiten:

19.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

### Aktuelle Neuerungen im Steiermärkischen Baurecht:

- Novellen des Steiermärkischen Baugesetzes

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, GemeinderätInnen,  
Gemeindebedienstete

## Schwerpunkte des Steiermärkischen Baugesetzes:

- Abstandsbestimmungen § 13 BauG
- Zuordnung von Bauvorhaben zu den §§ 19, 20 und 21 Baugesetz
- Baubewilligungsverfahren (Bauverhandlung, Kundmachung und Ladung, Parteistellung, Nachbarrechte), §§ 22 bis 29 Baugesetz
- Vereinfachtes Baubewilligungsverfahren, § 33 Baugesetz
- Fertigstellungsanzeige - Benützungsbewilligung, § 38 Baugesetz
- Feststellungsverfahren, § 40 Baugesetz
- Bauauftragsverfahren, insbesondere § 41 Baugesetz

## Diskussion und Lösung verschiedener Baurechtsfragen anhand ausgewählter aktueller Erkenntnisse des Verwaltungsgerichtshofes

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BAUG-1441

**Anmeldeschluss:** 12.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Wir möchten darauf hinweisen, dass das Seminar als Fortbildungsveranstaltung im Sinne des § 28 Abs. 5 BauG für nichtamtliche Bausachverständigen anerkannt wird.

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse

"akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: Wege durch den EU-Förderdschungel für Gemeinden

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Mag. Elke Beneke

MS TEAMS

## Zeitraum

20.06.2024

## Seminarzeiten:

20.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

### Folgende Inhalte werden vermittelt:

- Einblick und Überblick in die EU-Förderlogik
- Die passenden Förderungen für meine Projekte
- Projekte erfolgreich beantragen
- Gelungene Projekte umsetzen

## Seminarziel:

GemeindemitarbeiterInnen aber auch KommunalpolitikerInnen erfahren, welche europäische Förderungen für Kommunen relevant sind und welche Rahmenbedingungen gelten.

## Zielgruppe:

Alle (interessierten) GemeindemitarbeiterInnen, KommunalpolitikerInnen

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** EUFÖ-1456

**Anmeldeschluss:** 13.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Gesetzliche Bestimmungen baulicher und betrieblicher Brandschutz

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH GF Harald Burgstaller  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

24.06.2024

## Seminarzeiten:

24.06.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Aufgaben und Zielsetzungen
- Klassifizierung von Bauteilen mit Brandschutzqualifikation
- Brandabschnitte und wichtige Feuerschutzabschlüsse
- Leitungsführungen und deren Abschottungen
- Ausführung von Fluchtwegen und Notausgängen

## Seminarziel:

Zum vorbeugenden Brandschutz gehören alle Maßnahmen zur Verhinderung einer Brandentstehung und der Brandausbreitung sowie der Sicherung der Flucht- und Rettungswege. Brandschutz ist unverzichtbar für Leben und Gesundheit der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer und wichtig für den Erhalt der Arbeitsplätze.

## Zielgruppe:

Personen, die im vorbeugenden betrieblichen Brandschutz tätig sind – insbesondere Verantwortliche von Gebäuden, Brandschutzbeauftragte sowie Personen mit Aufgaben in der Gebäudetechnik und des Gebäudemanagements.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BRAND-1465

**Anmeldeschluss:** 17.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung **gilt nicht als Aus- bzw. Weiterbildung gemäß TRVB 117 O**. Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Bauen im Freiland

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH RA Dr. Thomas Neger  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

25.06.2024

## Seminarzeiten:

25.06.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

- Freilandregelungen allgemein
  - (Begriffsbestimmungen, Freihaltegebiete etc.)
- Sondernutzungen
  - Auffüllungsgebiete / Voraussetzungen und Fallbeispiele
  - Sondernutzungen mit Verwendungszweck
- Tierhaltebetriebe allgemein
- Ausnahmen für land- und/oder forstwirtschaftliche Betriebe im Freiland
- Sonstige Ausnahmen für das Bauen im Freiland
- Zusätzliche Verfahrensbestimmungen und Nichtigerklärungen

## Seminarziel:

Das Stmk. Raumordnungsgesetz 2010 gestattet im Gegensatz zu den raumordnungsrechtlichen Regelungen in anderen Bundesländern zahlreiche Bauführungen im Freiland.

Dem steht die äußerst restriktive Judikatur des Verwaltungsgerichtshofes gegenüber, die sich dem Freihalten des Freilandes von Bebauung als Richtschnur verschrieben hat.

Gerade die Regelungen zur ausnahmsweisen Bebauung im Freiland sind stark an die baurechtlichen Vorschriften geknüpft, wenn es z.B. um Begriffsdefinitionen wie etwa bauliche Anlagen, Gebäude, Neubauten, Umbauten, Verwendungszweckänderungen uvm. geht. Außerdem handelt es sich um äußerst komplexe Regelungen.

Die zahlreichen Ausnahmen und die enge Verknüpfung mit dem Baurecht erschweren die Anwendung der Freilandregelungen erheblich und werfen in der Praxis viele Fragen auf. Mit diesem Seminar sollen jene Vollzugsschwierigkeiten im Zusammenhang mit den raumordnungsrechtlichen Freilandregelungen so gut wie möglich beseitigt werden.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, Mitglieder der Planungsausschüsse, Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BAUF-1466

**Anmeldeschluss:** 18.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# Richtige Rückgabe von Mietobjekten für Gemeinden

Praktikerseminar samt vielen Beispielen & Tipps und Tricks aus der Praxis

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. (FH) Johann Kruplak  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

25.06.2024

## Seminarzeiten:

25.06.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Welche Schäden / Abnützungen muss die Gemeinde als Vermieterin bei der Rückgabe des Mietobjektes (**nicht**) akzeptieren? – Die Tücken der Praxis
- Konfliktthemen: Ausmalen Mietobjekt, Thermen- und Boilerwartung
- Bohr- und Dübellöcher / Beschädigungen von Bodenbelägen und Fliesen – was hat die Gemeinde als Vermieterin zu akzeptieren, was nicht?
- Gesetzliche Rechnungslegungspflicht der Gemeinde für die Kautions
- Rückbauverpflichtungen des Mieters - Wann müssen Mieter (nicht) rückbauen?
- Wartung von Silikonfugen
- Investitionsablöse - Was muss die Gemeinde dem Mieter (nicht) ablösen - Fallstricke beim Investitionsersatz
- Investitionsersatz nach § 10 Mietrechtsgesetz : Investorsatz nach ABGB + Berechnungsbeispiele
- Zurückgebliebene Fahrnisse des Mieters (Möbel etc.)
- Kautionsstreitigkeiten – Berechtigte Ansprüche des Mieters / der Gemeinde + Beispiel für Kautionsabrechnung + Beispielschreiben
- Wann ist die Kautions zurückzustellen?
- Einbehaltung Kautions für Nachzahlung Betriebskosten / Heizkosten?
- Das richtige Rückgabeprotokoll + Beispielprotokoll – so vermeiden Sie Fehler
- Das richtige Übergabeprotokoll als Basis für eine konfliktfreie Rückgabe – samt Beispielen
- Zahlreiche Beispiele und Tipps & Tricks aus der Praxis
- Checkliste für eine optimale Rückgabe und neueste Judikatur

## Seminarziel:

- Kenntnisse für die tägliche Praxis erlangen, um bei der Rückgabe von Mietobjekten optimal vorgehen zu können
- Zahlreiche Praxisbeispiele und Tipps und Tricks geben Sicherheit bei der Rücknahme von Mietobjekten nach Beendigung des Mietverhältnisses

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen von Gemeinden, die die Rücknahme von Mietobjekten bei Ende des Mietverhältnisses selbst durchführen bzw. bei Fremdverwaltung über die rechtlichen Gegebenheiten Bescheid wissen möchten.

Bei der Rückstellung von Mietobjekten kommt es immer öfter zu Problemen und Auseinandersetzungen: Schäden, übermäßige Abnutzung, unterlassene Wartungspflichten, Mietzinsrückstände u.v.m. Dies führt auch zu steigenden Kosten für Gemeinden für die Beseitigung dieser Schäden. Gewinnen Sie Sicherheit bei dieser komplexen Materie!

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** MIET-1469

**Anmeldeschluss:** 18.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung**

**für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am  
Empfang abzugeben oder diese per Mail an  
"akademie@gemeindegund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!**

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der  
Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse  
"akademie@gemeindegund.steiermark.at" erreichbar.

# Adressen – GIP – Wahlen: Die korrekte Adresse im Sinne zahlreicher Anwendungen wie Bauakt (GWR), Meldewesen (ZMR), Wahlen (ZeWÄR) und Co

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

Dipl.-Ing. Gunther Rabl

## Zeitraum

26.06.2024

## Seminarzeiten:

26.06.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

- Verkehrsauskunft Österreich (öffentliches Routing, Pendlerrechner)
- GWR, AGWR: Zusammenhang zwischen BewohnerIn und Gebäude
- ZMR: Leerstandserhebung; Haupt- und Identadresse
- Zentrales Wählerregister – ZeWÄR und ZeWaT: Größe von Wahlsprengel; Ausstattung von Wahllokalen (Information über barrierefreien Zugang, Briefwahltauglichkeit etc.)

## Seminarziel:

Im Jahr 2024 findet in der Steiermark neben zwei bundesweiten Wahlen auch eine Landtagswahl statt. Jede Wahl stellt die Gemeinde vor große Herausforderungen.

Dieses Seminar gibt einen Überblick darüber, warum Gemeindestraßen, Straßennamen und Adressen in digitalen Systemen gepflegt und aktuell gehalten werden sollten.

Diese digitalen Systeme sind die Grundlage für eine aktuelle Adresse, aktuelle Weginformationen sowie aktuelle eWählerverzeichnisse.

Da im Seminar sehr praxisnah gearbeitet wird, ist das Mitbringen eines Laptops mit einem Zugang zum AGWR von Vorteil.

## Zielgruppe:

Gemeindebedienstete

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** ADRE-1451

**Anmeldeschluss:** 19.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Sommerbetreuung KIN-WEB-Eingabe, Berechnung Elternbeiträge für Kiga und Krippe und neues Anmeldeportal - Kinderbetreuung

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Barbara Gartner-Hofbauer    Gertraud Hrassak  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

26.06.2024

## Seminarzeiten:

26.06.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Elternbeiträge sind für Kindergärten und Kinderkrippen ein zentrales Thema. Die Sozialstaffelberechnung der Elternbeiträge kann für Sommerkrippen und –kindergärten angewendet werden.

Im Seminar werden die Besonderheiten bei der Sozialstaffelberechnung für Sommerkinderkrippen und –kindergärten behandelt.

Ein zentraler Seminarinhalt ist die Förderantragstellung für Sommerbetriebe im KIN-WEB. Die korrekte Antragstellung ist Voraussetzung für Förderungen durch das Land.

Zusätzlich wird im Seminar die **neue Anmeldeplattform** für Kinderbetreuungsplätze vorgestellt.

**Es wird empfohlen, einen Laptop zum Seminar mitzunehmen und auch gleich die Daten der eigenen Kinderbetreuungseinrichtungen!**

**Tipp:** Die SeminarteilnehmerInnen sollen vorab die Zugangsdaten für das KIN-WEB beantragen bzw. für die Dateneingabe vom Systemadministrator der Gemeinde freigeschaltet werden

## Zielgruppe:

Alle Personen, die mit dem KIN-WEB arbeiten bzw. Kenntnisse für die Berechnung der Elternbeiträge für Krippe und Kindergarten sowie die Dateneingabe erwerben wollen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15  
**Max. Teilnehmerzahl:** 27  
**Seminarnummer:** KINW-1461  
**Anmeldeschluss:** 19.06.2024  
**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail an**

"akademie@gemeinebund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der  
Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse  
"akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# Der Weg zu mehr Lebensfreude und Lebensqualität in Ihrer Gemeinde

Die Work Life Balance und psychische Gesundheit bewahren, Stress und Burnout vorbeugen

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Samandar Yazdani  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

01.07.2024

## Seminarzeiten:

01.07.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Vorstellung der Prinzipien „Lebensfreude bei der Arbeit“. Was kann jeder Einzelne dazu beitragen, damit man nicht nur zufriedener, sondern auch glücklich bei der Arbeit ist.
- Wodurch gelingt es eine positivere Beziehung bei der Arbeit aufzubauen.
- Wie kann ich eine positive Einstellung in mir erzeugen und lernen mich weniger über die unangenehmen Dinge zu ärgern.
- Konstruktiver Umgang mit Veränderungen. Erarbeitung von Leitsätzen und klaren Regeln im Umgang miteinander und der Arbeit.
- Was Wertschätzung, Lob und Anerkennung bewirken können.
- Positive Kommunikation als eines der Schlüssel zu mehr Lebensfreude bei der Arbeit. Erarbeitung eines Kommunikations- und Verhaltensleitfadens.
- Wie kann ich selbstbestimmte Ziele finden und diese regelmäßig verfolgen, sowie Begeisterung und Freude bei der Arbeit aufbauen.
- Energie- & Stressmanagement und worauf es dabei ankommt.
- Die 4 simplen goldenen Schritte der positiven wertschätzenden Kommunikation

**Methoden:** Fallstudienarbeit, Kurzvideos, praktische Übungen aus dem Berufsalltag, Gruppengespräche.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 20

**Seminarnummer:** BGES-1396

**Anmeldeschluss:** 24.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Seminarziel:

Wie durch Methoden der positiven Psychologie sowie durch diverse einfache Techniken aus der Glücksforschung die Lebensfreude vor allem bei der Arbeit erhöht werden kann. Ziel ist es einen einfachen praktischen umsetzbaren Weg zu einer Stärkung der Lebensfreude und Lebensqualität bei der Arbeit aufzuzeigen und das unabhängig von Führungskräften oder Rahmenbedingen der Organisation.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, AmtsleiterInnen, GemeinderätInnen, MitarbeiterInnen der Gemeinde

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail zu übermitteln bzw. am Seminartag am Empfang abzugeben**. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der

Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse  
"akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# Gastschulbeiträge

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## ReferentIn

RA Univ.-Prof. Dr. Georg  
Eisenberger

RA Mag. Julia Holzmann

## Zeitraum

01.07.2024

## Seminarzeiten:

01.07.2024: 09:00 - 12:00 Uhr

## Inhalt:

- Schulsprengel
- Sprengelanhörigkeit
- Gastschulbeiträge
- Zustimmung zum sprengelpflichtigen Schulbesuch
- Entfall der Erforderlichkeit der Genehmigung des sprengelfremden Schulbesuchs
- „Problematik“ Nebenwohnsitz im Schulsprengel
- ordentlicher und außerordentlicher Schulaufwand

## Seminarziel:

Aufgrund der Novellierung des § 35 Steiermärkisches Pflichtschulerhaltungsgesetzes (StPEG) infolge eines Erkenntnisses des Verfassungsgerichtshofs gibt es rund um das Thema Gastschulbeiträge zahlreiche Unsicherheiten. Dies betrifft vor allem die Verrechnung von Gastschulbeiträgen für SchülerInnen, die ihren Hauptwohnsitz außerhalb des Schulsprengels haben, jedoch über einen Nebenwohnsitz im Schulsprengel verfügen.

Ziel des Seminars ist es, einen Überblick über die entsprechenden Bestimmungen des Steiermärkischen Pflichtschulerhaltungsgesetzes 2004 sowie des Pflichtschulerhaltungs-Grundsatzgesetzes zu geben.

## Zielgruppe:

BürgermeisterInnen, mit den Bereich Bildung/Pflichtschulwesen betraute Gemeindebedienstete.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** GAST-1458

**Anmeldeschluss:** 24.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag am Seminartag beim Empfang abzugeben bzw. uns vorab per Mail zu übermitteln. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

**Es besteht die Möglichkeit, dass Sie webbasiert via MS Teams zum Seminar zugeschaltet werden und**

**Sie daher online teilnehmen können! Wir bitten um  
vorherige Information an die o.a. Mailadresse!**

# ONLINESEMINAR: Gemeindefinanzen kompakt erklärt – Vertiefung

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Christian Lang

MS TEAMS

## Zeitraum

02.07.2024

## Seminarzeiten:

02.07.2024: 09:00 - 12:30 Uhr

## Inhalt:

**Zur Vorbereitung auf dieses Seminar wird der Besuch des Einsteigerseminars (VRV 2015: Gemeindefinanzen kompakt erklärt – Einführung) empfohlen. Grundlegende Vorkenntnisse sind für die teils sehr spezifischen Themen im Fortgeschrittenenseminar dringend erforderlich.**

Aufgrund der Vielzahl an Aufgabenbereichen, die unsere Gemeinden erfüllen müssen, ist eine ständige Auseinandersetzung mit den Gemeindefinanzen unerlässlich um den zukünftigen Anforderungen gerecht zu werden.

Nach der Gemeindestrukturreform war die Umsetzung der Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung 2015 (VRV 2015) zweifellos eine der bisher größten Organisationsreformen und Herausforderungen in der kommunalen Verwaltung. Seit dem Finanzjahr 2020 erfolgt die Veranschlagung und Rechnungslegung mittels eines integrierten Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushaltes. Damit müssen Gemeinden erstmals doppische Grundsätze bei der buchhalterischen Erfassung des Haushalts anwenden.

## Seminarziel:

Schrittweiser Erwerb fundierten Fachwissens über das kommunale Rechnungswesen für die praxisorientierte Anwendung in der Gemeinde.

## Zielgruppe:

Personen, die mit der Gemeindegebarung betraut sind bzw. sich dafür interessieren. (Neue MitarbeiterInnen, BürgermeisterInnen, Funktionäre, ...)

## Zentrale Inhalte des Seminars sind u.a:

- Grundlagen der Gemeindegebarung
- Wesentliche Begriffe und Definitionen
- Aufbau und zentrale Inhalte des Rechnungswesens (integrierter 3-Komponentenhaushalt)
- Grundsätze des Haushaltsrechts – „Haushaltsgleichgewicht“
- Das Haushaltsjahr im Überblick (Voranschlag, Mittelfristige Haushaltsplanung, Umsetzung des Voranschlags, Rechnungsabschluss)
- Interpretation der Rechenwerke (Voranschlag und Rechnungsabschluss)
- Prozesse und Aufgaben in der Finanzverwaltung (u.a. ADG)

**Die Pandemiejahre und die Teuerung haben Spuren in den Gemeindefinanzen hinterlassen. Die**

Rücklagen und der finanzielle Spielraum haben sich verringert, die Schulden erhöht. Eine vertiefende Auseinandersetzung mit den Gemeindefinanzen ist daher unerlässlich.

**Spezielle Inhalte sind u.a.:**

- Rücklagengebarung
- Nachweis der Investitionstätigkeit und deren Finanzierung
- Förderwesen
- Aktuelles zu den Gemeindefinanzen (u.a. Novelle der VRV 2015)

Dieses Seminar ist für Personen gedacht, die sich Wissen in der Gemeindegebarung aneignen bzw. vorhandenes Wissen auffrischen wollen.

**Sonstiges**

**Min. Teilnehmerzahl:** 13

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** VRVE-1430

**Anmeldeschluss:** 25.06.2024

**Kosten:** € 202,00 (inkl. 20 % USt)

**Anmerkung:**

Wir möchten Sie bitten, uns die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag per Mail** zu übermitteln. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Die Grundsteuer – Basiswissen für Gemeinden

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Walter Kronberger  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

02.07.2024

## Seminarzeiten:

02.07.2024: 09:00 - 13:00 Uhr

## Inhalt:

- EWB, GMB, GrStB – Was ist was?
- Grundsteuer – der Weg bis zur Vorschreibung
- Welche Daten werden von Wem zur Verfügung gestellt, verarbeitet und wann?
- Was muss beachtet werden, wer schreibt was vor?
- Die Bescheid Erstellung von EWB / Grundsteuer
- Wann wurde die letzte Indexanpassung durchgeführt?
- Was passiert bei einem Wiederverkauf innerhalb 1 Jahres?
- Entspricht der EWB iVm der Grundsteuer dem heutigen technischen Standard?

## Seminarziel:

Grundlagen zur Vorschreibung der Grundsteuer + Praxisbeispiele für Einsteiger und Fortgeschrittene, die ihr Wissen festigen und weiterentwickeln wollen.

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen von Gemeinden, die mit der Vorschreibung und Einhebung der Grundsteuer befasst sind.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** GRST-1463

**Anmeldeschluss:** 25.06.2024

**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

**Es besteht die Möglichkeit, Fragen bereits vorab an uns zu übermitteln, die dann während dem Seminar behandelt werden!**

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten.

Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Vergaberecht für Sektoren-Auftraggeber

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Karin Schnabl  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

02.07.2024

## Seminarzeiten:

02.07.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Folgende Inhalte werden ua besprochen:

- Wer ist Sektoren-Auftraggeber?
- Was gilt als Sektorentätigkeit?
- Aufträge mit Doppelnatur
- Vergaberegime light – worin bestehen die wesentlichen Erleichterungen für Sektorenauftraggeber?
- Welche Verfahrensarten gelten im Unterschwellenbereich?
- Angebotsbewertung und Ausscheiden
- Freiheiten und Grenzen in den Vergabeverfahren

## Seminarziel:

Das Seminar soll aufzeigen, wie die speziellen Regelungen des Bundesvergabegesetzes 2018 von Auftraggebern aus den Bereichen Verkehr, Energie, Wasser und Post genützt werden können. Dies betrifft insbesondere auch Gemeinden. Es wird dargestellt, welche Spielräume bestehen, wie sie genutzt werden können und Fehler vermieden werden.

## Zielgruppe:

MitarbeiterInnen sämtlicher Sektorenauftraggeber oder auch klassischer Auftraggeber, die sich einen Überblick verschaffen wollen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** VERS-1474

**Anmeldeschluss:** 25.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Sommerbetreuung KIN-WEB-Eingabe, Berechnung Elternbeiträge für Kiga und Krippe und neues Anmeldeportal - Kinderbetreuung

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH    Mag. Barbara Gartner-Hofbauer    Gertraud Hrassak  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

03.07.2024

## Seminarzeiten:

03.07.2024: 13:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

Elternbeiträge sind für Kindergärten und Kinderkrippen ein zentrales Thema. Die Sozialstaffelberechnung der Elternbeiträge kann für Sommerkrippen und –kindergärten angewendet werden.

Im Seminar werden die Besonderheiten bei der Sozialstaffelberechnung für Sommerkinderkrippen und –kindergärten behandelt.

Ein zentraler Seminarinhalt ist die Förderantragstellung für Sommerbetriebe im KIN-WEB. Die korrekte Antragstellung ist Voraussetzung für Förderungen durch das Land.

Zusätzlich wird im Seminar die **neue Anmeldeplattform** für Kinderbetreuungsplätze vorgestellt.

**Es wird empfohlen, einen Laptop zum Seminar mitzunehmen und auch gleich die Daten der eigenen Kinderbetreuungseinrichtungen!**

**Tipp:** Die SeminarteilnehmerInnen sollen vorab die Zugangsdaten für das KIN-WEB beantragen bzw. für die Dateneingabe vom Systemadministrator der Gemeinde freigeschaltet werden

## Zielgruppe:

Alle Personen, die mit dem KIN-WEB arbeiten bzw. Kenntnisse für die Berechnung der Elternbeiträge für Krippe und Kindergarten sowie die Dateneingabe erwerben wollen.

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15  
**Max. Teilnehmerzahl:** 27  
**Seminarnummer:** KINW-1462  
**Anmeldeschluss:** 26.06.2024  
**Kosten:** € 137,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail an**

"akademie@gemeinebund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der  
Nummer 0316/42 47 70 oder der Mailadresse  
"akademie@gemeinebund.steiermark.at" erreichbar.

# ONLINESEMINAR: VRV 2015: Budgetsteuerung und -überwachung (inkl. IKS)

## Veranstalter / Veranstaltungsort:

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH

## ReferentIn

Mag. Maria Bogensberger

Christian Lang

MS TEAMS

## Zeitraum

04.07.2024

## Seminarzeiten:

04.07.2024: 09:00 - 12:30 Uhr

## Inhalt:

Die Pandemiejahre und die Teuerung haben Spuren in den Gemeindefinanzen hinterlassen. Die Rücklagen und der finanzielle Spielraum haben sich verringert, die Schulden erhöht. Die **zielgerichtete Budgetsteuerung und -überwachung** ist für die nachhaltige Entwicklung einer Gemeinde daher von **besonderer Bedeutung**.

Gemeinden können im Rahmen ihrer gesellschaftspolitischen Aufgabe einerseits eigene Strategien betreffend die zukünftige Leistungsausrichtung verfolgen, müssen jedoch andererseits die gesetzlich verankerten Leistungen gegenüber ihren Bürgerinnen und Bürgern erbringen. Die dafür erforderlichen Budgetmittel stehen jedoch nicht unbegrenzt zur Verfügung. Deshalb müssen sich Gemeinden mehr denn je mit wirksamen **Steuerungs- und Überwachungsinstrumentarien** auseinandersetzen. Die Festlegung einer gemeindeindividuellen **Strategie**, klar definierter Ziele und den daraus abgeleiteten **Maßnahmen** und deren Einbindung in die Mittelfristigen Planungen bilden eine wesentliche Voraussetzung für die zukünftige Entwicklung und Finanzierung der Gemeinden. Erforderliche Investitionen, mögliche Kostenkürzungen oder Einnahmesteigerungen (z.B. Gebührenanpassungen) sollen daher gut durchdacht und nachhaltig ausgelegt werden.

Das Seminar richtet sich an Praktiker in den Gemeinden und gibt praxisrelevante Antworten für Entscheidungsträger und die Verwaltung.

## Die zentralen Inhalte des Seminars umfassen folgende Themenschwerpunkte:

- Gesetzliche Instrumentarien der Budgetsteuerung und -überwachung
- Budgetsteuerung und -überwachung zur zielgerichteten, nachhaltigen Steuerung des Gemeindehaushalts in Theorie und Praxis
- Umfassendes Musterbeispiel - von der Analyse der IST-Situation, der Strategiefindung bis hin zur konkreten Projektplanung und Auswirkung auf den gesamten Gemeindehaushalt
- Wesentliche Grundlagen zur Projektkalkulation, Projektfinanzierung, Ergebnis- und Liquiditätsplanung sowie Kennzahlenanalyse mit

## Seminarziel:

Ziel dieses Seminars ist die Unterstützung der verantwortlichen und interessierten Personen und MitarbeiterInnen öffentlicher Verwaltungen und politischer Entscheidungsträger zur nachhaltigen Steuerung der Gemeindehaushalte.

## Zielgruppe:

Personen, die mit der Gemeindegebarung betraut sind bzw. sich dafür interessieren wie u.a. Bürgermeister, Amtsleiter, Finanzverwalter, Geschäftsführer von Verbänden und öffentlichen Unternehmen etc.

Interpretation der Zahlenwerke

- Haushaltskonsolidierung
- Tipps aus der Praxis; vor welchen Herausforderungen stehen unsere Gemeinden?
- **Aktuelles zu den kommunalen Finanzen**

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** BUDG-1434

**Anmeldeschluss:** 27.06.2024

**Kosten:** € 202,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag** **inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen sowie Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an

"akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken.  
Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Leadership für politisch Verantwortliche

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH Dr. Christa Fischer-Korp  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

## Zeitraum

04.07.2024

## Seminarzeiten:

04.07.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

In einer Gemeinde als politisch Verantwortliche für Visionen und Ziele zu sorgen und diese dann auch noch umsetzen zu können, ist mitunter nur auf steinigem Weg zu erreichen. Projekte schlagen fehl, wenn andere nicht mitgehen wollen oder können und die BürgerInnen am Weg verloren gehen oder kein Vertrauen zur Führung haben.

Was hier zu tun ist, wie politisch Verantwortliche Leadership entwickeln und die BürgerInnen optimal ansprechen können, ist Inhalt dieses Workshops:

## Seminarziel:

- Welche Form von Führen ist Leadership
- Was zeichnet Leadership aus
- Welche Bilder von Führung sind wann wichtig
- Welche Kultur haben wir in unserer Gemeinde, woher kommt sie und wie gehen wir damit optimal um
- Der Blick in die Zukunft, Visionen und Perspektiven entwickeln
- Gemeinsame Ziele formulieren
- Hilfreiche Kommunikationstools und effiziente Informationspfade
- Wer fragt, führt!
- Empathie, Wertschätzung vermitteln, Vertrauen aufbauen
- Wie erziele ich Wirkung
- Reden halten und was damit erreichbar ist
- Besprechungen und Moderationen
- Woran erkenne ich, dass wir erfolgreich sind

## Zielgruppe:

Politisch Verantwortliche (BürgermeisterInnen, GemeinderätInnen)

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** LEAD-1450

**Anmeldeschluss:** 27.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Bitte bringen Sie die

**Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag zum Seminar mit oder senden Sie uns diese vorab per Mail** zu. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.

# Mit Mindfulness Konflikten sinnvoll begegnen: Strategien für Gelassenheit und effektives Konfliktmanagement

## Veranstalter / Veranstaltungsort: ReferentIn

Gemeindebund Steiermark - Service GmbH  
Ivica-Osim-Platz 2/2. Stock  
8041 Graz

Mag. Dr. Veronika A. Pump

## Zeitraum

04.07.2024

## Seminarzeiten:

04.07.2024: 09:00 - 17:00 Uhr

## Inhalt:

- Mindfulness Einstieg, Bedeutung und aktuelle Entwicklungen
- Ein Blick auf ausgewählte Methoden der Achtsamkeitspraxis
- Aus der Welt der Konflikte: Einstieg, Dynamik und Wirkung
- Strategien Konflikten zu begegne
- Verbinden beider Welten: Mindfulness, ein effektiver Weg Konflikten zu begegnen
- Brückenschlag in die Praxis

## Seminarziel:

In diesem Seminar tauchen wir zuerst in die Welt der Achtsamkeit ein und erkunden, welche Methoden es gibt und welches Ziel die einzelnen Methoden verfolgen und wozu Sie diese in Ihrem Alltag nutzen können.

In einem zweiten Schritt begeben wir uns in die Welt der Konflikte, ihrer Dynamik und Lösungsmöglichkeiten, um im Anschluss diese Welten miteinander zu verbinden und Möglichkeiten zu entwickeln, wie Methoden der Achtsamkeit Konfliktsituationen effektiv eingesetzt werden, um diesen auf eine konstruktive und gelassene Weise zu begegnen.

Ganz konkret lernen Sie mittels praktischer Übungen in Kombination theoretischer Einblicke neben klassischen Konfliktlösungsstrategien auch Elemente der Achtsamkeitspraxis kennen, wie Sie diese gezielt und wirkungsvoll nutzen können, um in Konfliktsituationen ruhig zu bleiben, Emotionen besser zu regulieren und empathischer zu kommunizieren.

Dabei gibt es Raum, um gemeinsam zu reflektieren, zu üben und neue wie praxisnahe Wege des Konfliktmanagements für sich zu entdecken, die langfristig zu einer harmonischeren Arbeits- und Lebensumgebung führen.

## Zielgruppe:

- BürgermeisterInnen
- AmtsleiterInnen
- GemeinderätInnen
- Gemeindebedienstete, die bereit sind Mindfulness im Kontext der Konfliktwelt Raum zu geben und zu nutzen, um einen Weg zu finden diese effektiver und mit einer ordentlichen Portion Gelassenheit zu begegnen

## Sonstiges

**Min. Teilnehmerzahl:** 15

**Max. Teilnehmerzahl:** 25

**Seminarnummer:** MIND-1470

**Anmeldeschluss:** 27.06.2024

**Kosten:** € 273,00 (inkl. 20 % USt)

## Anmerkung:

Im **Seminarbeitrag inbegriffen** sind elektronische Seminarunterlagen, Pausenverpflegung und Getränke in den Seminarräumlichkeiten sowie ein Mittagsmenü inkl. einem Getränk. Etwaige Nächtigungskosten sowie Parkgebühren sind im Seminarbeitrag nicht enthalten. Wir möchten Sie bitten, die **Einzahlungsbestätigung für den Seminarbeitrag bei der Anmeldung am Empfang abzugeben oder diese per Mail** an "akademie@gemeindebund.steiermark.at" zu schicken. Vielen Dank!

Für weitere Informationen sind wir jederzeit unter der Nummer 0316/42 47 70 oder der E-Mailadresse "akademie@gemeindebund.steiermark.at" erreichbar.